ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเป็นไปตามข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๑๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๑๔ จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๒ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่สังกัดอยู่ในองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก และรับเงินเดือนจากงบประมาณประเภทเงินเดือนขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก รวมตลอดถึงลูกจ้างประจำ ซึ่งรับเงินค่าจ้างจากงบประมาณประเภทค่าจ้างประจำองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกด้วย

“ครอบครัว” หมายความว่า บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ เงินกองทุนสงเคราะห์มี ๒ ประเภท คือ ประเภทอาคารสงเคราะห์ และประเภทการสวัสดิการ ประกอบด้วย

๕.๑ เงินทุนเริ่มแรก จากงบประมาณขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ประเภทอาคารสงเคราะห์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และประเภทการสวัสดิการ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ เงินทุนเพิ่มเติมตามความจำเป็นจากงบประมาณขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยจัดสรรจากเงินผลประโยชน์และค่าธรรมเนียมขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หรือเงินที่สภาทหารผ่านศึกอนุมัติเป็นคราวๆ ไป ซึ่งไม่ใช่เงินทุนสะสมขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๕.๓ ดอกผลที่เกิดจากเงินทุนแต่ละประเภท

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายกำลังพล รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักเกณฑ์การสงเคราะห์

ข้อ ๗ การสงเคราะห์มี ๒ ประเภท คือ ประเภทอาคารสงเคราะห์ และประเภทการสวัสดิการ

๗.๑ ประเภทอาคารสงเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการสงเคราะห์ โดยการกู้เงินเพื่อใช้ปลูกสร้างอาคาร ซื้อที่ดินเพื่อปลูกสร้างอาคาร ซื้อที่ดินและอาคาร ซื้อที่ดินซึ่งติดต่อกับบริเวณที่ดินของตน เพื่อขยายอาคาร สร้างอาคารเพิ่มเติม หรือซ่อมแซมอาคารที่ชำรุดทรุดโทรม ทั้งนี้ ให้อยู่ในวงเงิน ดังนี้

๗.๑.๑ พนักงานตำแหน่งเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าและลูกจ้างประจำถึงตำแหน่งหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒ พนักงานตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

การกู้ตามข้อนี้ เมื่อได้กู้ครบภายในวงเงินที่กำหนดแล้ว จะกู้อีกไม่ได้ เว้นแต่เป็นการกู้เพิ่มเติม เฉพาะวงเงินอันเป็นผลต่างระหว่างวงเงินของผู้กู้ตำแหน่งเดิมกับตำแหน่งที่ได้เลื่อนขึ้นในภายหลังเท่านั้น

๗.๒ ประเภทการสวัสดิการ ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการสงเคราะห์ ดังนี้

๗.๒.๑ กู้เงินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนได้ไม่เกิน ๑๕ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง โดยไม่รวมเงินเพิ่มอื่นใด

๗.๒.๒ ในกรณีที่ตนเองหรือครอบครัวประสบความเดือดร้อนอย่างแท้จริง ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก มีอำนาจสั่งจ่ายเงินสงเคราะห์ได้รายละ ๒,๐๐๐ บาท

การกู้ตาม ๗.๑ และ ๗.๒ ต้องผ่านการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อน

ข้อ ๘ การกู้เงินใน ๗.๑ ผู้ขอกู้ต้องปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยเสียดอกเบี้ยร้อยละ ๓ ต่อปี และต้องผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยภายใน ๒๐ ปี ส่วนการกู้เงินตาม ๗.๒ ผู้ขอกู้ต้องปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยเสียดอกเบี้ยร้อยละ ๓ ต่อปี และต้องผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยภายใน ๕ ปี โดยให้กองการเงิน ฝ่ายปลัดบัญชีองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้กู้ชดใช้เงินกู้และดอกเบี้ยโดยการเฉลี่ยเป็นรายเดือนภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่หากผู้ขอกู้จะต้องเกษียณอายุก่อนระยะเวลาที่กำหนด ก็ให้กำหนดระยะเวลาผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย ภายในระยะเวลาไม่เกินเกษียณอายุ

การกู้ตาม ๗.๑ และ ๗.๒ ผู้กู้ต้องมีรายรับคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของเงินรายได้ทั้งหมดที่รับจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หลังจากหักหนี้เงินกู้ที่จะกู้ได้ในครั้งนี้ด้วย

การกู้ตาม ๗.๒ กรณีที่ยังชำระหนี้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา สามารถยื่นขอกู้ยืมใหม่ได้ โดยจะต้องผ่านการชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนงวดที่ขอกู้ และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย

ข้อ ๙ ผู้กู้ต้องนำหลักประกันมาค้ำประกันเงินกู้ ดังนี้

๙.๑ การกู้ตาม ๗.๑ ผู้กู้ต้องนำหลักทรัพย์ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมาค้ำประกันไว้กับองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก และผู้กู้ต้องเสียค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการทำนิติกรรมทั้งสิ้น หลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันต้องมีราคาประเมินที่ดินปานกลางของทางราชการ หรือราคาประเมินที่ดินปานกลาง พร้อมสิ่งปลูกสร้างไม่น้อยกว่าจำนวนเงินกู้

๙.๒ การกู้ตาม ๗.๒ ผู้กู้ต้องหาบุคคลที่เชื่อถือได้มาค้ำประกันเงินกู้ โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นพนักงานระดับเดียวกัน หรือสูงกว่า หรือต่ำกว่าผู้กู้ได้ไม่เกินหนึ่งระดับ สำหรับลูกจ้างประจำ ให้พนักงานระดับเสมียนหรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้ค้ำประกัน ทุกกรณีผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย จะต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

หมวด ๒

<u>วิธีการสงเคราะห์</u>

[๑] ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่าคณะกรรมการพิจารณาเงินกองทุนสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว เพื่อพิจารณารายละเอียดความเดือดร้อน ความจำเป็น และความเหมาะสมในการขอกู้เงิน การชำระหนี้เงินกู้ หลักประกัน และการกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามสภาวะเศรษฐกิจ หรือพิจารณาให้เช่า ซื้อหรือเช่าซื้อ และการจ่ายเงินในกรณีเดือดร้อนตาม ๗.๑ และ ๗.๒ เสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ประกอบด้วย

รองผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	เป็นประธานกรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฝ่ายบริหาร)	เป็นรองประธานกรรมการ (๑)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฝ่ายกิจการพิเศษ)	เป็นรองประธานกรรมการ (๒)
ผู้ชำนาญการพิเศษ	เป็นรองประธานกรรมการ (๓)
เลขานุการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายปลัดบัญชี	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายส่งกำลังบำรุง	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายอาชีวสงเคราะห์	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทหารผ่านศึก	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักผู้บังคับบัญชา	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายกำลังพล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนาและสวัสดิการกำลังพล ฝ่ายกำลังพล	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองการเงิน ฝ่ายปลัดบัญชี	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

[๑] แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๑ การพิจารณาความเดือดร้อนของผู้ขอรับการสงเคราะห์ในประเภทอาคารสงเคราะห์ ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ประสบภัยพิบัติ และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

ลำดับที่ ๒ ถูกขับไล่โดยคำพิพากษาของศาล และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

ลำดับที่ ๓ ถูกขับไล่ให้ออกจากสถานที่ราชการหรือองค์การต่างๆ ที่ให้เช่าหรืออาศัย และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

ลำดับที่ ๔ ไม่มีบ้านและที่ดินเป็นของตนเองหรือของคู่สมรส ต้องเช่าอยู่ในราคาแพง และไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือมีสิทธิแต่เบิกได้น้อย

ลำดับที่ ๕ อาศัยบุคคลอื่นอยู่เดือดร้อน

ลำดับที่ ๖ มีบ้านหรือที่ดินเป็นของตนเองแต่คับแคบหรือชำรุดทรุดโทรม

ลำดับที่ ๗ เดือดร้อนกรณีอื่นๆ

ข้อ ๑๒ การพิจารณาความเดือดร้อนของผู้รับการสงเคราะห์ประเภทการสวัสดิการ ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ประสบภัยพิบัติ

ลำดับที่ ๒ รักษาพยาบาลตนเองหรือครอบครัว

ลำดับที่ ๓ ครอบครัวถึงแก่กรรม

ลำดับที่ ๔ การศึกษาตนเองและบุตร

ลำดับที่ ๕ ตนเองทำการอุปสมบทหรือสมรส

ลำดับที่ ๖ ซ่อมแซมทรัพย์สินของตนเอง

ลำดับที่ ๗ เดือดร้อนกรณีอื่นๆ

ข้อ ๑๓ ผู้ขอกู้ต้องยื่นคำร้องพร้อมด้วยหลักฐานประกอบการพิจารณา ต่อเลขานุการคณะกรรมการในกรณีกู้เงิน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องทำสัญญาตามแบบที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ศ. วงศ์ขันตี

(ศิริพงษ์ วงศ์ขันตี)

ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

<u>คำร้องขอกู้เงินกองทุนสงเคราะห์</u>

(ประเภทอาคารสงเคราะห์)

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....แผนก/นิคม ฯ.....

กอง.....ฝ่าย.....ผศ. .....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เข้าปฏิบัติงานเมื่อ.....ถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน

ขณะนี้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง เดือนละ.....บาท มีความประสงค์ขอกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๑

เป็นเงิน.....บาท (.....)

เพื่อนำไป.....

เนื่องจากข้าพเจ้าได้รับความเดือดร้อน (ขีดเครื่องหมาย /) คือ

๑. (.....) ประสบภัยพิบัติ และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

๒. (.....) ถูกขับไล่โดยคำพิพากษาของศาล และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

๓. (.....) ถูกขับไล่ให้ออกจากสถานที่ราชการหรือองค์การต่างๆ ที่ให้เช่าหรืออาศัย และไม่มีที่อยู่อาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส

๔. (.....) ไม่มีบ้านและที่ดินเป็นของตนเองหรือของคู่สมรส ต้องเช่าอยู่ในราคาแพง และไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือมีสิทธิแต่เบิกได้น้อย

๕. (.....) อาศัยบุคคลอื่นอยู่เดือดร้อน

๖. (.....) มีบ้านหรือที่ดินเป็นของตนเองแต่คับแคบหรือชำรุดทรุดโทรม

๗. (.....) เดือดร้อนกรณีอื่นๆ

เพื่อเป็นประกันเงินกู้ ข้าพเจ้าจะนำหลักทรัพย์ที่ดิน.....เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ.....มาค้ำประกัน

ข้าพเจ้าเคย (ไม่เคย) กู้ยืมเงินประเภทนี้มาก่อน เป็นเงิน.....บาท

ได้ส่งใช้หนี้แล้ว เป็นเงิน.....บาท ค้างชำระอีก.....บาท

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน คือ ๑. ..... ๒.....

๓.....๔..... รวม.....ฉบับ

มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่ามิได้เป็นไปตามนี้ ยินยอมให้ อผศ. ลงโทษฐานผิดวินัย ตามข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงาน อผศ. พ.ศ.๒๕๓๖ ข้อ ๔๑

(ลงชื่อ) .....

ผู้ยื่นคำร้อง

...../...../.....

เรียน .....

ตามที่ ..... ตำแหน่ง.....

แผนก/สังกัด..... กอง..... ฝ่าย.....

ผศ. ..... ได้ขอกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๑ เป็นเงิน.....บาท (.....)

เพื่อนำไป .....นั้น

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า ผู้ขอกู้เงินเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ จึงเห็นควรให้ ..... กู้เงินดังกล่าวได้

(.....)

.....

...../...../.....

เรียน คณะกรรมการพิจารณาเงินกองทุนสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว

เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

.....

...../...../.....

เรียน ..... (ระดับฝ่าย)

.....พิจารณาแล้ว

เห็นควรให้.....

.....

กู้ยืมเงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๑

(.....)

<u>หมายเหตุ</u> - คำร้องประกอบการกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔

- เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงถึงความเดือดร้อนความจำเป็นที่เหมาะสมกับวงเงินที่จะขอกู้และการนำเงินไปใช้จ่าย

<u>คำร้องขอกู้เงินกองทุนสงเคราะห์</u>

(ประเภทการสวัสดิการ)

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....แผนก/นิคม ฯ.....

กอง.....ฝ่าย.....ผศ. .....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เข้าปฏิบัติงานเมื่อ.....ถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน

ขณะนี้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง เดือนละ.....บาท (หักเบิกลด และไม่รวมเงินเพิ่มใด)

มีความประสงค์ขอกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๒ เป็นเงิน.....บาท (.....)

เพื่อนำไป.....

เนื่องจากข้าพเจ้าได้รับความเดือดร้อน (ขีดเครื่องหมาย /) คือ

(.....) ๑. ประสบภัยพิบัติ (.....) ๒. รักษาพยาบาลตนเองหรือครอบครัว

(.....) ๓. ครอบครัวถึงแก่กรรม (.....) ๔. การศึกษาตนเองและบุตร

(.....) ๕. ตนเองทำการอุปสมบทหรือสมรส (.....) ๖. ซ่อมแซมทรัพย์สินของตนเอง

(.....) ๗. เดือดร้อนกรณีอื่น ๆ

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน คือ ๑. ..... ๒.....

๓.....๔.....๕.....

๖.....๗..... รวม.....ฉบับ

มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

อนึ่ง ข้าพเจ้าเคยกู้เงินประเภทนี้มาก่อน เป็นเงิน.....บาท และได้ส่งใช้หนี้แล้ว เป็นเงิน.....บาท ค้างชำระอีก.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่ามิได้เป็นไปตามนี้ ยินยอมให้ อผศ. ลงโทษฐานผิดวินัย ตามข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงาน อผศ. พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๔๑

(ลงชื่อ) .....

ผู้ยื่นคำร้อง

...../...../.....

เรียน .....

ตามที่ ..... ตำแหน่ง.....

แผนก/สังกัด..... กอง..... ฝ่าย.....

ผศ. ..... ได้ขอกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๒ เป็นเงิน.....บาท (.....)

เพื่อนำไป .....นั้น

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า ผู้ขอกู้เงินเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ จึงเห็นควรให้ ..... กู้เงินดังกล่าวได้

(.....)

.....

...../...../.....

เรียน คณะกรรมการพิจารณาเงินกองทุนสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว

เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

.....

...../...../.....

เรียน ..... (ระดับฝ่าย)

.....พิจารณาแล้ว

เห็นควรให้.....

.....

กู้ยืมเงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗.๒

(.....)

<u>หมายเหตุ</u> - ผู้ค้ำประกัน ชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ตำแหน่ง..... โทร.....

- คำร้องประกอบการกู้เงินตามระเบียบ อผศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๔
- การกู้เงินทุกกรณีต้องนำเอกสารของผู้กู้และผู้ค้ำประกันที่แนบฉบับจริงมาให้เจ้าหน้าที่แผนกสวัสดิการกำลังพล กพส.ฝกพ. ตรวจสอบและรับรองสำเนา
- สำหรับ นิคมฯ, ศฝน.ฝกพ. และ ผศ. ให้ หัวหน้าหน่วย หรือผู้ทำการแทน เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองสำเนา
- ลำดับความเดือดร้อนที่ ๖ กรณีซ่อมแซมทรัพย์สินของตนเอง จะกู้ได้เพื่อนำไปซ่อมแซมบ้านพักอาศัยเท่านั้น
- เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงถึงความเดือดร้อนความจำเป็นที่เหมาะสมกับวงเงินที่จะขอกู้และการนำเงินไปใช้จ่าย