

ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก
ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
พ.ศ. ๒๕๓๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ สภาทหารผ่านศึกจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๓๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๑

๓.๒ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔

๓.๓ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๔ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๕ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๘

๓.๖ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๒๙

๓.๗ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๒๙

๓.๘ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๓๑

๓.๙ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๓๒

๓.๑๐ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๓๕

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ “พนักงาน” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่สังกัดอยู่ในองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณประเภทเงินเดือนขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวางระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ พนักงาน มี ๒ ชั้น คือ

๖.๑ ชั้นประจำแผนกขึ้นไป

๖.๒ ชั้นเสมียน

[๑] ข้อ ๗ ชั้นประจำแผนกขึ้นไป ได้แก่ ตำแหน่งดังต่อไปนี้

๗.๑ ประจำแผนกและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๒ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๓ หัวหน้าแผนกและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๔ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๕ รองผู้อำนวยการกองและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๖ ผู้อำนวยการกองและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๗ รองผู้อำนวยการฝ่ายและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๘ ผู้อำนวยการฝ่ายและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๗.๙ ผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ ๘ ชั้นเสมียน ได้แก่ตำแหน่งเสมียนและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ ๙ พนักงานจะได้รับอัตราเงินเดือนระดับใดชั้นใดให้เป็นไปตามที่สภาทหารผ่านศึกกำหนด

ข้อ ๑๐ ตำแหน่งใดจะมีจำนวนเท่าใด ตลอดจนตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ให้เป็นไปตามบัญชีอัตรากำลังขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกที่สภาทหารผ่านศึกกำหนด

หมวด ๒
การบรรจุ

ข้อ ๑๑ การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ตำแหน่งเสมียนและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไปถึงตำแหน่งผู้อำนวยการกองและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๑๑.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป นายกสภาทหารผ่านศึกเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

---

[๑] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๑๑๒ ง วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๒ บุคคลที่จะได้รับการพิจารณาบรรจุเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ มีสัญชาติไทย

๑๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๑๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๑๒.๔ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีโรคอันพึงรังเกียจ

๑๒.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๒.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๗ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกสั่งให้ออกจากงานโดยมีความผิดหรือบกพร่อง

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีบทกำหนดโทษชั้นลหุโทษ

ข้อ ๑๓ การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเสมียน สำหรับทหารผ่านศึกหรือทหารนอกประจำการหรือข้าราชการ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยทหารหรือหน่วยราชการครั้งหลังสุดเป็นหลัก สำหรับบุคคลทั่วไปจะต้องมีวุฒิไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าหรือมีความรู้ความชำนาญในหน้าที่นั้น ๆ โดยมีหลักฐานรับรอง

ข้อ ๑๔ การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งประจำแผนกขึ้นไป ให้พิจารณาบรรจุจากพนักงานที่มีอยู่เดิม เว้นแต่ตำแหน่งนั้นมีความจำเป็นหรือไม่สามารถจะบรรจุพนักงานที่มีอยู่แล้ว ก็ให้พิจารณาบรรจุทหารผ่านศึกหรือทหารนอกประจำการหรือข้าราชการหรือผู้ที่เคยรับราชการในหน่วยทหารหรือหน่วยราชการอื่นในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชั้นที่จะบรรจุหรือเป็นบุคคลอื่นที่มีวุฒิปริญญาตรีหรืออนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่เทียบเท่า

ข้อ ๑๕ การบรรจุให้กระทำโดยการสอบคัดเลือก เว้นแต่กรณีจำเป็นให้รายงานเสนอเหตุผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นราย ๆ ไป

สำหรับทหารผ่านศึก ทหารนอกประจำการหรือครอบครัวทหารผ่านศึก ให้มีเกณฑ์เพิ่มคะแนนสอบเป็นพิเศษ ตามที่ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกจะวางระเบียบขึ้น

ข้อ ๑๖ การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ทหารผ่านศึก หรือทหารนอกประจำการ หรือข้าราชการ ให้บรรจุให้ได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๑๖.๒ ทหารผ่านศึก หรือทหารนอกประจำการ หรือบุคคลอื่นใดซึ่งมีวุฒิประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือวุฒิซึ่งเทียบเท่า ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนตามที่สภาทหารผ่านศึกกำหนด

๑๖.๓ การบรรจุบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานตามข้อ ๑๓ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราขั้นต้นของตำแหน่งเสมียน

ข้อ ๑๗ การบรรจุบุคคลที่ต้องมีความรู้ความชำนาญพิเศษเข้าปฏิบัติงาน ให้ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกตั้งคณะกรรมการทดสอบความรู้ความสามารถและกำหนดเงินเดือนตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๘ การบรรจุบุคคลที่เคยเป็นพนักงานมาแล้ว ให้พิจารณาบรรจุโดยให้ได้รับเงินเดือนเช่นเดียวกับทหารผ่านศึกหรือทหารนอกประจำการหรือข้าราชการ ที่เคยรับราชการในหน่วยทหารหรือหน่วยราชการอื่นมาแล้ว

สำหรับพนักงานที่ออกจากงานไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อพ้นจากราชการทหารโดยไม่มีความเสียหายแล้ว แจ้งความประสงค์ขอกลับเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานภายในกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับตั้งแต่วันพ้นจากราชการทหาร ให้บรรจุในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าและให้ได้รับเงินเดือนโดยอนุโลมถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

[๒] ข้อ ๑๙ เมื่อตกลงจะรับผู้ใดเข้าปฏิบัติงาน ก็ให้จัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันตามแบบที่กำหนดขึ้น โดยให้มีข้าราชการประจำชั้นสัญญาบัตรหรือเทียบเท่า หรือผู้มีหลักฐานที่เชื่อถือได้เป็นผู้ค้ำประกันในวงเงินไม่น้อยกว่าเงินเดือนที่พนักงานผู้นั้นจะได้รับจำนวนหนึ่งเดือน ห้ามมิให้พนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเป็นผู้ค้ำประกันการบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการรับ จ่าย เก็บรักษาเงิน ต้องวางเงินสดหรือพันธบัตรรัฐบาล หรือสลากออมสินพิเศษจำนวนหนึ่งหมื่นบาทเป็นประกันอีกด้วย

ส่วนพนักงานขับรถ ให้มีเงินประกันการเสียหายจำนวนหนึ่งพันบาท เป็นประจำอยู่ด้วย โดยหักเงินเดือนไว้เดือนละหนึ่งร้อยบาท จนกว่าจะครบหนึ่งพันบาท

หมวด ๓
การออกจากงาน

ข้อ ๒๐ พนักงานต้องออกจากงานเมื่อ

๒๐.๑ ตาย

๒๐.๒ มีคำสั่งให้ออกจากงาน เนื่องจาก

๒๐.๒.๑ ขอลาออก

๒๐.๒.๒ ถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกโดยมีความผิด หรือบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่

๒๐.๒.๓ ครบกำหนดวันลาตามข้อ ๗๐ แล้วยังไม่กลับมาปฏิบัติงานตามปกติ

๒๐.๒.๔ ขาดการปฏิบัติงานเกินกว่าสิบห้าวันติดต่อกัน

๒๐.๒.๕ ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒

๒๐.๒.๖ หย่อนสมรรถภาพ

๒๐.๒.๗ ถูกงดบำเหน็จประจำปีโดยมีความผิดหรือบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่สองปีติดต่อกัน

๒๐.๒.๘ ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒๐.๒.๙ ครบกำหนดสัญญา และไม่ได้รับการต่อสัญญา

๒๐.๒.๑๐ สิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

๒๐.๒.๑๑ ไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

---

[๒] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๒ ตอนพิเศษ ๓๕ ง วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๓๘

ข้อ ๒๑ การสั่งให้พนักงานออกจากงาน ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นผู้สั่ง

ข้อ ๒๒ พนักงานที่ประสงค์จะลาออกจากงาน ให้ยื่นใบลาออกตามแบบที่กำหนดไว้ โดยแจ้งให้องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกทราบล่วงหน้าอย่างน้อยสิบห้าวัน เมื่อได้รับอนุญาตและส่งมอบหน้าที่เสร็จสิ้นแล้วจึงให้ออกได้

ข้อ ๒๓ การให้พนักงานออกจากงานเพราะหย่อนสมรรถภาพ ให้มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

๒๓.๑ ผู้ที่เข้ารับการศึกษาเพิ่มเติมในสถานศึกษาในหรือนอกประเทศ ซึ่งสอบตกหรือถอนตัวจากการศึกษา และเป็นผลเสียหายแก่กิจการขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๒๓.๒ ปฏิบัติงานในหน้าที่ไม่เกิดผลงาน และแม้ได้เปลี่ยนให้ไปปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นเป็นการแก้ตัวหลายครั้งแล้วก็ยังไม่ดีขึ้น

๒๓.๓ ปฏิบัติงานเฉื่อยชาไม่ก้าวหน้า ทำให้การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกหรือการดำเนินงานในส่วนที่ได้รับมอบหมายไม่เป็นผล

หมวด ๔
การเลื่อนและย้ายตำแหน่ง

[๓] ข้อ ๒๔ การเลื่อนตำแหน่ง

๒๔.๑ พนักงานตำแหน่งเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และเป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรเสมียนขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ทั้งนี้ ให้กระทำโดยวิธีสอบคัดเลือก

สำหรับพนักงานตำแหน่งเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าสิบห้าปี และในปีสุดท้ายก่อนครบเกษียณอายุหนึ่งปี ให้ปรับเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ

๒๔.๒ พนักงานตำแหน่งประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นผู้ช่วยหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าห้าปี และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรประจำแผนกขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ทั้งนี้ ให้กระทำโดยวิธีสอบคัดเลือก

๒๔.๓ พนักงานตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าสามปี และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับต้นขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๒๔.๔ พนักงานตำแหน่งหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าสามปี และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับกลางขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

---

[๓] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๕๗ ง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒๔.๕ พนักงานตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นรองผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าสองปี และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๒๔.๖ พนักงานตำแหน่งรองผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าสองปี

๒๔.๗ พนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

๒๔.๘ พนักงานตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ให้คัดเลือกจากพนักงานตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

[๔] ๒๔.๙ พนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งขึ้นเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ให้คัดเลือกจากพนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๒๔.๑๐ การพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ให้พิจารณาโดยคณะกรรมการ

๒๔.๑๑ การเลื่อนตำแหน่งเป็นกรณีพิเศษ ตามที่ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกพิจารณาเห็นสมควร ให้รายงานเสนอขออนุมัตินายกสภาทหารผ่านศึกเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๒๕ การย้ายพนักงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเพื่อสับเปลี่ยนหน้าที่ ให้กระทำได้ตามความเหมาะสมภายในตำแหน่งระดับเดียวกัน

[๕] ข้อ ๒๖ การสั่งเลื่อนตำแหน่งตาม ๒๔.๑, ๒๔.๒, ๒๔.๓, ๒๔.๔, ๒๔.๕ และ ๒๔.๖ และการสั่งย้ายตามข้อ ๒๕ เป็นอำนาจของผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ส่วนการเลื่อนตำแหน่งตาม ๒๔.๗, ๒๔.๘ และ ๒๔.๙ ให้เสนอขออนุมัตินายกสภาทหารผ่านศึก

---

[๔] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๑๑๒ ง วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

[๕] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๗ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๕ ง วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗

หมวด ๕
การเลื่อนขั้นเงินเดือนและพิจารณาบำเหน็จประจำปี

---

[๖] ข้อ ๒๗ พนักงานที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ถ้ามีวุฒิสูงขึ้นจากเดิมและเป็นวุฒิที่ตรงกับหน้าที่ของตำแหน่งในองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ให้เลื่อนขึ้นโดยการสอบและถือปฏิบัติตาม ๑๖.๒

[๗] ข้อ ๒๘ พนักงานตำแหน่งเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า ที่ครองตำแหน่งต่ำกว่าวุฒิที่ได้รับมาก่อนการเข้าปฏิบัติงาน ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี และเป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรเสมียนขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ถ้าวุฒิที่ได้รับมาก่อนเป็นวุฒิที่ตรงกับหน้าที่ของตำแหน่งในองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ให้เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งนั้นโดยการสอบและถือปฏิบัติตาม ๑๖.๒

[๘] ข้อ ๒๙ ให้ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก วางระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาบำเหน็จประจำปี โดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน และระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการพิจารณาบำเหน็จประจำปี

[๙] ข้อ ๓๐

[๑๐] ข้อ ๓๑

[๑๑] ข้อ ๓๒

[๑๒] ข้อ ๓๓

[๑๓] ข้อ ๓๔

[๑๔] ข้อ ๓๕

[๑๕] ข้อ ๓๖

หมวด ๖
วินัย

ข้อ ๓๗ พนักงานต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ และต้องพยายามชี้แจงแก่บุคคลในบังคับบัญชาให้เข้าใจและนิยมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

ข้อ ๓๘ ในการปฏิบัติงาน ห้ามพนักงานกระทำการข้ามตำแหน่งการบังคับบัญชา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือในกรณีพิเศษที่จะกล่าวต่อไปในข้อ ๓๙

[๖ - ๗] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๕๗ ง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

[๘] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘ ตอนพิเศษ ๖๙ ง วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๔

[๙ - ๑๕] ยกเลิกโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘ ตอนพิเศษ ๖๙ ง วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๔

ข้อ ๓๙ พนักงานต้องเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา

คำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายและแบบธรรมเนียมหรือข้อบังคับและระเบียบที่ผู้บังคับบัญชาได้กำหนดขึ้น ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม ห้ามดื้อดึงขัดขืนหลีกเลี่ยง ถ้าเห็นว่าคำสั่งนั้นผิดกฎหมาย หรือคลาดเคลื่อนจากแบบธรรมเนียม ต้องรายงานชี้แจงให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และเมื่อได้รายงานชี้แจงแล้ว ผู้บังคับบัญชายังคงสั่งให้ปฏิบัติ ถ้าคำสั่งนั้นไม่เป็นการผิดกฎหมาย ก็ให้ปฏิบัติตามแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้สั่งขึ้นไปอีกชั้นหนึ่งทราบ ถ้าคำสั่งนั้นผิดกฎหมายต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้สั่งทราบโดยเร็ว

ข้อ ๔๐ พนักงานต้องตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังมิให้เกิดเสียหายขึ้นได้

ข้อ ๔๑ พนักงานต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห้ามรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาและห้ามอาศัยอำนาจหน้าที่จะโดยทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้อื่น

ข้อ ๔๒ พนักงานต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ห้ามเป็นตัวกระทำการในบริษัท ห้าง ร้าน ใด ๆ นอกจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกจะสั่ง และห้ามกระทำการหาผลประโยชน์อย่างใด อันอาจเป็นทางให้เสียความเที่ยงธรรมในหน้าที่ของตน

ข้อ ๔๓ พนักงานต้องรักษาชื่อเสียงมิให้ขึ้นชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว ห้ามประพฤติตนเป็นคนเสเพล เสพเครื่องดองของเมาจนไม่สามารถครองสติได้ มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือทำความผิดอาญาหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเสื่อมเสียแก่ตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๔๔ พนักงานต้องสุภาพเรียบร้อยต่อผู้บังคับบัญชา ทหารผ่านศึก ทหารนอกประจำการ ประชาชน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ห้ามดูหมิ่นหยาบหยามบุคคลใด

ข้อ ๔๕ พนักงานต้องรักษาความสามัคคีระหว่างพนักงานและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ข้อ ๔๖ พนักงานต้องรักษาความลับของทางราชการและขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

หมวด ๗
การรักษาวินัย

ข้อ ๔๗ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ดูแลระมัดระวังพนักงานในบังคับบัญชาของตน ให้ปฏิบัติตามวินัยที่กล่าวไว้ในหมวด ๖ แห่งข้อบังคับนี้

ถ้าผู้บังคับบัญชารู้ว่าผู้ใต้บังคับบัญชาทำผิดวินัย ผู้บังคับบัญชาต้องพิจารณาว่าความผิดของพนักงานผู้นั้นอยู่ในอำนาจของตนที่จะลงโทษได้หรือไม่ ถ้าอยู่ในอำนาจของตนที่ลงโทษได้ ก็ให้สั่งลงโทษ ถ้าเห็นว่าความผิดนั้นควรจะต้องมีโทษเกินกว่าที่ตนจะมีอำนาจลงโทษได้ ก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนเพื่อสั่งลงโทษต่อไป

ผู้บังคับบัญชาใดไม่สั่งลงโทษหรือไม่ตักเตือนผู้ใต้บังคับบัญชาที่ทำผิดวินัย ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นทำผิดวินัย

[๑๖] ข้อ ๔๘ พนักงานผู้ใดถูกผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษผิดวินัย พนักงานผู้นั้นต้องปฏิบัติตามทันที ถ้าเห็นว่าได้รับโทษโดยไม่ยุติธรรม จะอุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือผู้สั่งขึ้นไปตามลำดับจนถึงนายกสภาทหารผ่านศึกก็ได้

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้กระทำภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ

---

[๑๖] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๕๗ ง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

หมวด ๘
โทษผิดวินัย

ข้อ ๔๙ โทษผิดวินัย มี ๖ สถาน คือ

๔๙.๑ ไล่ออก

๔๙.๒ ปลดออก

๔๙.๓ ให้ออก

๔๙.๔ ลดชั้นเงินเดือน

๔๙.๕ ตัดเงินเดือน

๔๙.๖ ภาคทัณฑ์

ข้อ ๕๐ การสั่งไล่ออก ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นผู้สั่ง เมื่อพนักงานกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ดังต่อไปนี้

๕๐.๑ ทำความผิดต้องรับโทษจำคุกหรือโทษประหารชีวิตโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษหรือความผิดอันมีบทกำหนดโทษชั้นลหุโทษที่ไม่เสียหายแก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกอย่างร้ายแรง

๕๐.๒ ต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต หรือต้องคำพิพากษาในคดีแพ่งอันแสดงว่าเป็นการเสื่อมเสียแก่ตำแหน่งหน้าที่อย่างร้ายแรง

๕๐.๓ ทุจริตต่อหน้าที่

๕๐.๔ ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งการโดยชอบด้วยหน้าที่ และการขัดคำสั่งนั้นเป็นเหตุให้เสียหายแก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกอย่างร้ายแรง

๕๐.๕ เปิดเผยความลับของราชการหรือขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการหรือองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกอย่างร้ายแรง

๕๐.๖ ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ เป็นเหตุให้เสียหายแก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกอย่างร้ายแรง

๕๐.๗ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

๕๐.๘ ขาดการปฏิบัติงานติดต่อกันหรือละทิ้งหน้าที่ติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๕๑ การสั่งปลดออก ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นผู้สั่ง เมื่อพนักงานกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่ยังไม่ถึงเกณฑ์จะต้องถูกไล่ออก หรือมีเหตุอันควรลดหย่อน

ข้อ ๕๒ การสั่งให้ออก ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นผู้สั่ง เมื่อพนักงานกระทำผิดวินัยไม่ถึงเกณฑ์จะต้องถูกปลดออก

ข้อ ๕๓ การพิจารณาความผิดในข้อ ๕๐ ข้อ ๕๑ และข้อ ๕๒ ให้ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกตั้งคณะกรรมการขึ้นอย่างน้อยสามคน เพื่อทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการสอบสวนทราบคำสั่ง และถ้ามีความจำเป็นซึ่งจะสอบสวนให้แล้วเสร็จมิได้ ให้ขออนุญาตขยายเวลาได้อีกครั้งละไม่เกินสามสิบวัน

[๑๗] ข้อ ๕๔ การสั่งลดชั้นเงินเดือนหรือตัดเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษแก่พนักงานผู้กระทำผิดวินัยได้ครั้งหนึ่งไม่เกินกำหนดในตาราง ดังต่อไปนี้

ผู้สั่งลงโทษ	ผู้รับโทษ	ลดชั้นเงินเดือน	ตัดเงินเดือน	
			กำหนดส่วนเงินเดือนร้อยละ	กำหนดเวลา
นายกสภาทหารผ่านศึก	พนักงานทุกชั้น	๒ ชั้น	๕๐	๔ เดือน
ผู้อำนวยการองค์การ - สงเคราะห์ทหารผ่านศึก	พนักงานทุกชั้น	๑ ชั้น	๓๐	๓ เดือน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล - ทหารผ่านศึก, ผู้อำนวยการฝ่าย และเลขานุการองค์การ - สงเคราะห์ทหารผ่านศึก	ผู้ใต้บังคับบัญชา	-	๓๐	๓ เดือน
ผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าสำนัก และหัวหน้าสำนักงาน - สงเคราะห์ทหารผ่านศึก	ผู้ใต้บังคับบัญชา	-	๒๐	๒ เดือน
หัวหน้านิคมเกษตรกรรม, หัวหน้าศูนย์, หัวหน้าส่วน และหัวหน้าแผนก	ผู้ใต้บังคับบัญชา	-	๑๐	๑ เดือน

ข้อ ๕๕ การสั่งภาคทัณฑ์ เมื่อพนักงานผู้ใดกระทำความผิดอันควรได้รับโทษลดชั้นเงินเดือนหรือตัดเงินเดือน แต่มีเหตุที่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าควรปรานี หรือในกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งภาคทัณฑ์โดยแสดงความผิดให้ปรากฏเป็นหนังสือไว้ และจะให้ทำทัณฑ์บนไว้ด้วยก็ได้

---

[๑๗] แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๕๗ ง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

หมวด ๙
การให้พักงาน

ข้อ ๕๖ พนักงานผู้ใดถูกฟ้องคดีอาญา หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือมีกรณีที่ต้องหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกสอบสวนเพื่อลงโทษทางวินัยสถานหนัก ถ้าผู้บังคับบัญชาเห็นว่าจะให้คงปฏิบัติงานอยู่ในหน้าที่ระหว่างพิจารณาหรือสอบสวนจะเป็นการเสียหายแก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ก็ให้สั่งพนักงานผู้นั้นพักงานตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

ข้อ ๕๗ การสั่งให้พนักงานพักงาน ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามข้อ ๑๑ เป็นผู้สั่ง

ข้อ ๕๘ การให้พักงานนั้น ให้พักตลอดเวลาที่คดียังไม่ถึงที่สุด หรือตลอดเวลาที่สอบสวนพิจารณาเมื่อคดีถึงที่สุดแล้ว หรือสอบสวนพิจารณาเสร็จแล้ว

๕๘.๑ ถ้าปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานมิได้กระทำความผิดและไม่มีมลทินหรือมัวหมองเลย ผู้ที่สั่งพักงานต้องสั่งให้พนักงานผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่า ตั้งแต่วันที่สั่งพักงาน

๕๘.๒ แม้ไม่ได้ความว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานได้กระทำผิด แต่ก็มีมลทินหรือมัวหมองอยู่ ผู้ที่สั่งพักงานจะสั่งให้พนักงานผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานหรือให้ออกจากงานก็ได้ แต่ต้องสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติงานหรือให้ออกจากงานตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งนั้น

๕๘.๓ ถ้าปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานได้กระทำความผิด ให้ผู้ที่สั่งพักงานปฏิบัติดังนี้

๕๘.๓.๑ ถ้าสั่งไล่ออกหรือปลดออก ให้สั่งไล่ออกหรือปลดออก ตั้งแต่วันที่สั่งพักงาน

๕๘.๓.๒ ถ้าสั่งให้ออก ให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานได้กระทำความผิด แต่ศาลรอการกำหนดโทษหรือกำหนดโทษแต่รอการลงโทษไว้ หรือลงโทษจำคุกและปรับแต่โทษจำคุกให้ยก หรือลงโทษจำคุกและปรับแต่โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้ หรือลงโทษปรับสถานเดียว หรือผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษทางวินัย และความผิดนั้นไม่เกี่ยวกับการทุจริตต่อผลประโยชน์ขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ผู้ที่สั่งพักงานจะสั่งให้พนักงานผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานหรือให้ออกจากงานตามความใน ๕๘.๒ ก็ได้

ข้อ ๕๙ เงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนของผู้ที่ถูกสั่งให้พักงาน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕๙.๑ ผู้ถูกสั่งให้พักงานในระหว่างการสอบสวนหรือพิจารณาในคดีอาญา ให้งดจ่ายเงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนไว้ตามวันที่ถูกสั่งให้พักงาน

๕๙.๒ หากผู้ถูกสั่งให้พักงานได้ปฏิบัติงานล่วงเลยวันให้พักงานเพราะมิได้รับทราบคำสั่งให้จ่ายเงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนจนถึงวันที่ได้รับทราบคำสั่ง หรือควรจะได้รับทราบคำสั่ง ถ้าผู้ถูกสั่งให้พักงานจำเป็นต้องส่งมอบงาน ก็ให้จ่ายเงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนให้ถึงวันส่งมอบงาน แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบหรือควรจะได้รับทราบคำสั่งนั้น

หากผู้ถูกสั่งให้พักงานจำเป็นต้องมาส่งมอบงานระหว่างถูกควบคุมตัว ก็ให้จ่ายเงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนในระหว่างที่ส่งมอบงานนั้นให้ด้วย แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

๕๙.๓ เงินเดือนและเงินที่จ่ายเป็นรายเดือนที่งดจ่ายระหว่างถูกสั่งให้พักงานนั้นเมื่อคดีหรือกรณีถึงที่สุด

๕๙.๓.๑ ถ้าปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานมิได้กระทำความผิดและไม่มีมลทินหรือมัวหมองให้จ่ายเงินที่งดจ่ายไว้เต็มจำนวน

๕๙.๓.๒ ถ้าปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานมิได้กระทำความผิดแต่มีมลทินหรือมัวหมอง หรือถูกศาลพิพากษาว่ามีความผิดแต่รอการกำหนดโทษไว้ หรือกำหนดโทษแต่รอการลงโทษไว้ หรือถูกลงโทษไม่ถึงจำคุก และไม่ถูกสั่งไล่ออกหรือปลดออก ให้จ่ายเงินที่งดจ่ายไว้นั้นไม่เกินครึ่งหนึ่งของเงินที่ได้รับก่อนวันถูกสั่งให้พักงาน

๕๙.๓.๓ ถ้าปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พักงานได้กระทำความผิดถูกศาลพิพากษาลงโทษจำคุก หรือประหารชีวิตหรือถูกสั่งไล่ออก หรือปลดออก ห้ามมิให้จ่ายเงินที่งดจ่ายไว้

ข้อ ๖๐ ถ้าผู้ถูกสั่งให้พักงานตายเสียก่อนคดีหรือกรณีถึงที่สุด ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณาและวินิจฉัยตามหลักฐานเท่าที่มีอยู่ว่าจะจ่ายเงินที่งดจ่ายไว้หรือไม่เพียงใด โดยอนุโลมถือปฏิบัติตาม ข้อ ๕๙

หมวด ๑๐
การรายงาน

ข้อ ๖๑ พนักงานผู้ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกตำแหน่งตามลำดับชั้นตั้งแต่ชั้นสูงลงไป

ในกรณีย้ายตำแหน่ง ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเดิมทุกตำแหน่งตามลำดับชั้นตั้งแต่ชั้นต่ำขึ้นไปและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาใหม่ทุกตำแหน่งตามลำดับชั้นตั้งแต่ชั้นสูงลงไป

ข้อ ๖๒ พนักงานผู้ใดถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดอาญา หรือถูกฟ้องร้องในคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกทราบโดยเร็ว

ข้อ ๖๓ เมื่อมีเหตุดังต่อไปนี้เกิดขึ้น ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นรายงานด่วนตรงต่อผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกพร้อมกับรายงานให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงทราบอีกทางหนึ่ง คือ

๖๓.๑ พนักงานประพฤติตนในทางเสื่อมเสียเกียรติหรือชื่อเสียงต่อหมู่คณะหรือต้องหาในคดีอุกฉกรรจ์

๖๓.๒ พนักงานถึงแก่ความตาย หรือได้รับอันตรายสาหัส เนื่องจากการทำลายชีวิตของตนเอง

๖๓.๓ เกิดโจรภัย อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย การก่อวินาศกรรมหรือเกิดอุบัติเหตุอื่น ๆ ขึ้นในบริเวณหน่วยงานขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกทุกแห่ง จนเป็นอันตรายแก่ชีวิตมนุษย์หรือเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ทรัพย์สินขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๖๓.๔ เกิดการทะเลาะวิวาทจนใช้อาวุธทำการต่อสู้กันขึ้นในหมู่พนักงานด้วยกันเองหรือกับบุคคลอื่นจนถึงแก่ความตาย

๖๓.๕ เกิดโรคระบาดขึ้นในเขตท้องที่หน่วยงานขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

๖๓.๖ เกิดอุบัติเหตุจนทำให้พนักงานถึงแก่ความตาย เช่น ถูกอาวุธหรือกระสุนปืน ตกจากที่สูง รถคว่ำ เรือล่ม เป็นต้น

๖๓.๗ เกิดเหตุที่จะทำความเสียหายให้แก่ประเทศชาติอย่างร้ายแรง

๖๓.๘ เกิดเหตุที่จะทำความไม่สงบขึ้น เช่น มีผู้มาชักชวนให้เปลี่ยนแปลงการปกครองหรือเดินขบวน เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้รายงานด้วยวาจาหรือด้วยหนังสือหรือด้วยเครื่องสื่อสารใดก็ได้ แต่ข้อความที่รายงานนั้น ต้องกล่าวให้ชัดเจนเข้าใจง่าย โดยย่อความเรื่องที่เกิดขึ้น เช่น วัน เดือน ปี เวลา และสถานที่เกิดเหตุ และเรื่องที่เกิดขึ้นนั้นได้สั่งการและจัดการไปแล้วอย่างใดบ้าง

ข้อ ๖๔ พนักงานผู้ใดมีความประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิก ร่วมประชุม ฟังคำบรรยายเผยแพร่ หรือช่วยเกลี้ยกล่อมโฆษณาวัตถุประสงค์ของสมาคม สโมสร หรือองค์การใดที่มิใช่เป็นกิจการขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเพื่อรับอนุญาตก่อน

ข้อ ๖๕ พนักงานผู้ใดมีความประสงค์จะเข้าศึกษาในสถานศึกษาของรัฐบาลหรือเอกชน ทั้งในและนอกเวลาราชการ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเพื่อรับอนุญาตก่อน

ข้อ ๖๖ พนักงานผู้ใดระหว่างไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ได้รับเชิญให้เป็นสมาชิกชั่วคราวของสมาคม สโมสรหรือองค์การในต่างประเทศที่มีวัตถุประสงค์หรือพฤติการณ์ไม่เกี่ยวกับการเมือง และไม่ขัดต่อกฎหมายไทย ในขณะที่อยู่ในประเทศนั้น ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

หมวด ๑๑
การรับส่งหน้าที่

ข้อ ๖๗ เมื่อมีคำสั่งย้ายพนักงานหรือให้พนักงานพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาจัดการให้ได้รับส่งหน้าที่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง เว้นแต่ไม่สามารถกระทำได้ ให้ขออนุญาตผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก และให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๖๗.๑ ในกรณีย้ายพนักงานซึ่งเป็นการสับเปลี่ยนตำแหน่ง ให้รับส่งหน้าที่กันตามลำดับจากคนสุดท้ายในชุดการย้ายนั้นขึ้นไป เว้นแต่การรอรับส่งหน้าที่ตามลำดับนั้นไม่เป็นการสะดวกแก่พนักงาน หรือมีวิธีอื่นใดที่จะทำให้รับส่งหน้าที่กันได้เร็วกว่านี้ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

๖๗.๒ ในกรณีย้ายพนักงานซึ่งมิใช่เป็นการสับเปลี่ยนตำแหน่งและยังมิได้มีคำสั่งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งนั้นแทน หรือในกรณีให้พนักงานพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการให้ผู้ถูกย้ายหรือถูกให้พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ได้ส่งมอบหน้าที่ให้แก่พนักงานผู้ใดผู้หนึ่งให้เป็นการเสร็จสิ้นไปเสียตอนหนึ่งก่อน

ข้อ ๖๘ ในระหว่างการส่งมอบหน้าที่ ให้ผู้ถูกย้ายมีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบในตำแหน่งเดิมต่อไปจนกว่าจะได้ส่งมอบหน้าที่ให้แก่ผู้รับหน้าที่เป็นการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๖๙ การรับส่งหน้าที่ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๖๙.๑ ผู้ส่งต้องทำบัญชีส่งหน้าที่เฉพาะในหน้าที่ของตน เช่น บัญชีเกี่ยวกับการเงิน บัญชีจำนวนพนักงาน บัญชีพัสดุ บัญชียานพาหนะและสัตว์พาหนะ หรือบัญชีอื่นเฉพาะที่จำเป็นตามจำนวนซึ่งเป็นจริงในวันรับส่งหน้าที่

เมื่อได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ให้เขียนไว้ในท้ายบัญชีส่งหน้าที่นั้นว่า “ได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว” และลงลายมือชื่อผู้ส่ง ผู้รับไว้ ถ้ายังไม่ถูกต้องให้ผู้รับบันทึกไว้ในบัญชีนั้น และลงลายมือชื่อผู้ส่งผู้รับกับพนักงานซึ่งเกี่ยวข้องแล้วรับส่งกันให้เสร็จไปชั้นหนึ่งก่อน ผู้รับต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงทราบโดยเร็ว

บัญชีนั้นให้ทำสามฉบับ เก็บไว้ ณ สำนักงานเพื่อเป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ผู้ส่งรับไปหนึ่งฉบับ และเสนอผู้บังคับบัญชาโดยตรงภายในเจ็ดวันหนึ่งฉบับ

๖๙.๒ ให้มอบแผนการปฏิบัติงานที่มีอยู่แก่ผู้รับถ้ามีกิจการที่ยังค้างอยู่ ตลอดจนแนวความคิดที่จะดำเนินการต่อไปก็ให้ชี้แจงผู้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๖๙.๓ เมื่อได้รับส่งหน้าที่กัน ณ สำนักงานแล้ว ถ้าผู้รับส่งหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วยตั้งแต่ระดับหัวหน้าแผนกขึ้นไป ให้ผู้ส่งหน้าที่เรียกประชุมผู้ใต้บังคับบัญชาเท่าที่รวบรวมได้ แล้วชี้แจงมอบหมายการบังคับบัญชาให้แก่ผู้รับหน้าที่ต่อไป

๖๙.๔ ให้ผู้บังคับบัญชาเดิมทำบัญชีวันลาต่าง ๆ ประวัติการศึกษา และรายงานประจำตัวของผู้รับหน้าที่ เสนอไปยังผู้บังคับบัญชาหน่วยใหม่ กับให้ผู้ส่งทำรายงานประจำตัวของผู้ใต้บังคับบัญชามอบให้ผู้รับหน้าที่ใหม่ต่อไปด้วย

หมวด ๑๒
การลา

ข้อ ๗๐ ให้ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกวางระเบียบเกี่ยวกับการลา โดยอนุโลมถือปฏิบัติเช่นเดียวกับระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

หมวด ๑๓
การเกี่ยวข้องกับการเมือง

ข้อ ๗๑ พนักงานจะนิยมหรือเป็นสมาชิกในพรรคการเมืองใดที่ตั้งขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมายก็ได้

ข้อ ๗๒ การเข้าร่วมประชุมพรรคการเมือง ให้กระทำเป็นการส่วนตัวได้ แต่ต้องมิใช่ในเวลาปฏิบัติงาน

ข้อ ๗๓ พนักงานจะต้องถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

๗๓.๑ ไม่ใช้หรือยอมให้ผู้อื่นใช้เขตสถานที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในกิจการทางการเมืองไม่ว่าด้วยการกระทำหรือด้วยวาจา

๗๓.๒ ไม่วิพากษ์วิจารณ์การกระทำของรัฐบาลให้ปรากฏแก่ประชาชน

๗๓.๓ ไม่แต่งเครื่องแบบซึ่งทางองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกกำหนดไว้ ไปร่วมประชุมพรรคการเมือง หรือไปร่วมประชุมในที่สาธารณะใด ๆ อันเป็นการประชุมที่มีลักษณะการเมือง

๗๓.๔ ไม่ประดับเครื่องหมายของพรรคการเมืองในสถานที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกหรือในเวลาปฏิบัติงานหรือในเวลาสวมเครื่องแบบที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกกำหนดไว้

๗๓.๕ ไม่แต่งเครื่องแบบของพรรคการเมืองเข้าไปในสถานที่ราชการ

๗๓.๖ ไม่บังคับผู้ใต้บังคับบัญชาหรือทหารผ่านศึกหรือประชาชน ทั้งโดยทางตรงหรือโดยปริยายให้เป็นสมาชิกในพรรคการเมืองใด และไม่กระทำการในทางให้คุณหรือให้โทษเพราะเหตุที่ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือทหารผ่านศึกหรือประชาชน นิยมหรือเป็นสมาชิกในพรรคการเมืองใดที่ตั้งขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมาย

๗๓.๗ ไม่กระทำการขอร้องหรือบังคับให้บุคคลใดอุทิศเงินหรือทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แก่พรรคการเมือง

๗๓.๘ ไม่เขียนจดหมายหรือบทความไปลงหนังสือพิมพ์หรือพิมพ์หนังสือหรือใบปลิวซึ่งจะจำหน่ายแจกจ่ายไปยังประชาชนอันมีข้อความที่เป็นลักษณะของการเมืองและไม่โฆษณาหาเสียงเพื่อประโยชน์แก่พรรคการเมืองหรือแสดงการสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ ในที่ที่ปรากฏแก่ประชาชน

๗๓.๙ ไม่ใช้การเมืองเป็นเครื่องมือ เพื่อกระทำกิจการต่าง ๆ เช่น วิ่งเต้นติดต่อกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือพรรคการเมือง เพื่อให้นำร่างพระราชบัญญัติหรือญัตติเสนอสภาผู้แทนราษฎร หรือตั้งกระทู้ถามรัฐบาล

๗๓.๑๐ ไม่แสดงออกโดยตรง หรือโดยปริยายอันจะเป็นการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้สมัครรับเลือกตั้งในระยะเวลาที่มีการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และในทางกลับกัน ไม่กีดกัน ตำหนิติเตียนทับถม หรือให้ร้ายผู้สมัครรับเลือกตั้ง

หมวด ๑๔
เครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย

ข้อ ๗๔ เครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายพนักงาน หมายถึงเครื่องแต่งกายทั้งหลายที่ได้กำหนดให้แต่ง รวมทั้งเครื่องหมายตำแหน่ง สังกัด หรือเครื่องหมายอื่น ๆ ตลอดจนสิ่งประกอบเครื่องแต่งกายอย่างอื่นด้วย

ข้อ ๗๕ ลักษณะ ชนิด และประเภทของเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายตามข้อ ๗๔ จะสมควรอย่างใด และจะต้องแต่งเมื่อใด โดยเงื่อนไขอย่างใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

หมวด ๑๕
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๖ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่ใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๖
พลเอก วิจิตร สุขมาก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
นายกสภาทหารผ่านศึก