คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ที่ ๒๔๗ /๒๕๖๒
เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือด้านสวัสดิการตามระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ว่าด้วยเงินบำรุง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขการจ่ายเงินประเภทเงินบำรุงช่วยเหลือด้านสวัสดิการของพนักงาน ลูกจ้างประจำของ อผศ. และครอบครัวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเป็นไปตามระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยเงินบำรุง พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๖.๕, ข้อ ๖.๖ และ ๖.๗ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๐๘/๒๕๖๑ เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือด้านสวัสดิการตามระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยเงินบำรุง ลง ๑๖ ส.ค. ๖๑ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๑. ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการตามคำสั่งนี้ ได้แก่

๑.๑ พนักงาน ลูกจ้างประจำของ อผศ. ซึ่งรับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของ อผศ.

๑.๒ ครอบครัวของพนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ตามข้อ ๑.๑ ซึ่งได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๒. พนักงาน ลูกจ้างประจำของ อผศ. และครอบครัวตามข้อ ๑ จะได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการ ดังนี้

<u>กรณีถึงแก่กรรม</u>

๓. พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ถึงแก่กรรม ให้ได้รับการช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ ศพละ ๑๐,๐๐๐.- บาท และหากไม่มีผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการตามคำสั่งนี้ ให้จ่ายแก่ผู้จัดการศพ

๔. ครอบครัวของพนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ถึงแก่กรรม ให้ได้รับการช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ ศพละ ๕,๐๐๐.- บาท

การขอรับการช่วยเหลือตามข้อ ๓ และข้อ ๔ ต้องยื่นรายงานขอรับเงิน ภายในกำหนด ๔๕ วัน นับแต่วันถึงแก่กรรม

๕. กรณีพนักงานและลูกจ้างประจำของ อผศ. หรือครอบครัวถึงแก่กรรม ผู้ขอรับการช่วยเหลือจะต้องยื่นรายงานต่อ ผอ.อผศ. เพื่อทราบโดยด่วน ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันถึงแก่กรรม ในกรณีที่จะให้ อผศ. ร่วมเป็นเจ้าภาพด้วย ให้รายงานก่อนพิธีบำเพ็ญกุศลศพจะเสร็จสิ้น โดย อผศ. จะให้การช่วยเหลือเพิ่มเติม ดังนี้

๕.๑ อผศ. จะร่วมเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลพนักงานและลูกจ้างประจำของ อผศ. ศพละ ๕,๐๐๐.- บาท ครอบครัวของพนักงานและลูกจ้างประจำของ อผศ. ศพละ ๕,๐๐๐.- บาท และจัดพวงหรีดในนาม อผศ. ให้ด้วย หรือในกรณีที่ อผศ. ไม่สามารถร่วมเป็นเจ้าภาพได้ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือในการเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลพนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ศพละ ๕,๐๐๐.- บาท ครอบครัวของพนักงานและลูกจ้างประจำของ อผศ. ศพละ ๕,๐๐๐.- บาท

๕.๒ ส่วนภูมิภาค ให้ หส.ผศ., หน.นิคมเกษตรกรรมทหารผ่านศึก, หน.นิคมเกษตรกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงบ้านสนำคอก หรือ หศ.ศฝน.ฝกพ. เป็นผู้แทน อผศ. และให้ดำเนินการตามข้อ ๕.๑

กรณีประสบภัย

๖. พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ประสบอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีมาเป็นสาธารณะไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ หรือมีผู้ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งเป็นเหตุให้ที่อยู่อาศัยหรือทรัพย์สินของตนเองเสียหาย ให้ได้รับการช่วยเหลือเท่าที่เสียหายจริง แต่ไม่เกินครัวเรือนละ ๗,๐๐๐.- บาท ผู้ขอรับการช่วยเหลือต้องยื่นรายงานขอรับความช่วยเหลือ นับแต่วันเกิดภัยพิบัติ แต่ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่ภัยพิบัติสิ้นสุดลง

กรณีอุปสมบท

๗. พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. อุปสมบทครั้งแรกมีกำหนด ๓ เดือน ในเทศกาลเข้าพรรษา โดยได้รับอนุญาตจาก ผอ.อผศ. แล้ว ให้ได้รับการช่วยเหลือรายละ ๕,๐๐๐.- บาท ผู้ขอรับการช่วยเหลือต้องยื่นรายงานขอรับเงินช่วยเหลือก่อนการอุปสมบท

๘. พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. เดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ นครเมกกะ โดยได้รับอนุญาตจาก ผอ.อผศ. แล้ว ให้ได้รับการช่วยเหลือครั้งเดียวรายละ ๕,๐๐๐.- บาท ผู้ขอรับการช่วยเหลือต้องยื่นรายงานขอรับเงินช่วยเหลือก่อนการเดินทาง

กรณีสมรส

๙. พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ทำการสมรสครั้งแรกให้ได้รับการช่วยเหลือรายละ ๕,๐๐๐.- บาท ผู้ขอรับการช่วยเหลือต้องยื่นรายงานขอรับเงินช่วยเหลือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันจดทะเบียนสมรส ในกรณี คู่สมรสเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำของ อผศ. ด้วยกัน ให้จ่ายเงินช่วยเหลือเพียงรายเดียว

กรณีประสบอันตรายหรือป่วยเจ็บจนถึงพิการ หรือถึงแก่ความตาย เพราะเหตุปฏิบัติงานตามหน้าที่

๑๐. ผู้ปฏิบัติงานผู้ใดได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บจนพิการถึงสูญเสียอวัยวะส่วนใด ส่วนหนึ่งไป หรือจนถึงแก่ความตาย เพราะเหตุปฏิบัติงานตามหน้าที่ หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ ให้ได้รับค่าทดแทนในอัตรา ดังนี้

๑๐.๑ ถึงแก่ความตาย ให้ได้รับ ๓๐ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๐.๒ สูญเสียอวัยวะสืบพันธุ์ หรือความสามารถในการสืบพันธุ์ ให้ได้รับ ๒๕ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๐.๓ แขนขาดข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๒๔ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๐.๔ ขาขาดข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๒๒ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๐.๕ มือขาดข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๑๘ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๐.๖ เท้าขาดข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๑๕ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๗ ตาบอดข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๑๑ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๘ หูหนวกทั้งสองข้าง ให้ได้รับ ๙ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๙ หูหนวกข้างหนึ่ง ให้ได้รับ ๔ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๐ นิ้วหัวแม่มือขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๔ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๑ นิ้วชี้ขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๓ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๒ นิ้วกลางขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๓ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๓ นิ้วนางขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๒ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๔ นิ้วก้อยขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๑ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๕ นิ้วหัวแม่เท้าขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๓ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๖ นิ้วเท้าอื่นขาดนิ้วหนึ่ง ให้ได้รับ ๑ เท่าครึ่งของเงินเดือน หรือค่าจ้าง
๑๐.๑๗ การสูญเสียอวัยวะอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวไว้ในข้อ ๑๐.๒ ถึงข้อ ๑๐.๑๖ จะได้รับเงินช่วยเหลือเป็นจำนวนเท่าใด เป็นอำนาจของ อผศ. ที่จะกำหนด โดยจะพิจารณาเปรียบเทียบผลที่เกิดจากการสูญเสียอวัยวะตามที่กล่าวไว้ ในข้อ ๑๐.๒ ถึงข้อ ๑๐.๑๖ เป็นเกณฑ์

๑๑. เพื่อประโยชน์ในการคำนวณเงินช่วยเหลือตามคำสั่งนี้
๑๑.๑ แขนขาด หมายความว่า ขาดเหนือข้อศอกขึ้นมา
๑๑.๒ ขาขาด หมายความว่า ขาดเหนือหัวเข่าขึ้นมา
๑๑.๓ มือขาด หมายความว่า ขาดที่ใดที่หนึ่งตั้งแต่ข้อมือถึงข้อศอก
๑๑.๔ เท้าขาด หมายความว่า ขาดที่ใดที่หนึ่งตั้งแต่ข้อเท้าถึงหัวเข่า
๑๑.๕ นิ้วขาด หมายความว่า ขาดอย่างน้อยหนึ่งข้อ
๑๑.๖ ในกรณีฝ่ามือ หรือฝ่าเท้าขาด ให้คำนวณตามจำนวนนิ้วที่ขาด
การสูญเสียสมรรถภาพในการทำงานของมือ แขน เท้า ขา หรือนิ้ว โดยสิ้นเชิง ซึ่งไม่สามารถจะรักษาให้หายเป็นปกติได้ ให้ถือเสมือนหนึ่งอวัยวะนั้นขาด
ผู้ใดสูญเสียอวัยวะในหลายส่วนของร่างกายตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐ ให้คำนวณเงินช่วยเหลือทุกส่วน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ เท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง

๑๒. การพิจารณาเพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือ ตามข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วยแพทย์ อย่างน้อย ๓ คน เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อ ผอ.อผศ. เพื่อสั่งการต่อไป

๑๓. ความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มิให้ใช้บังคับในกรณีดังต่อไปนี้
๑๓.๑ อันตรายหรือความเจ็บป่วย เกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือจากความผิดของตนเอง
๑๓.๒ เป็นผู้ได้รับเงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากทางราชการหรือจากหน่วยงานอื่นที่ อผศ. สั่งให้ไปปฏิบัติงาน

กรณีอื่นๆ

๑๔. ให้จัดพิธีมอบของที่ระลึก และจัดทำของที่ระลึกที่เหมาะสมมอบให้แก่พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. เพราะเหตุ ดังนี้

๑๔.๑ เกษียณอายุ จัดทำของที่ระลึก ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๔.๑.๑ พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ที่นับเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป มอบของที่ระลึกไม่เกินคนละ ๔๐,๐๐๐.- บาท

๑๔.๑.๒ พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ที่นับเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป มอบของที่ระลึกไม่เกินคนละ ๒๕,๐๐๐.- บาท

๑๔.๑.๓ พนักงาน และลูกจ้างประจำของ อผศ. ที่นับเวลาปฏิบัติงาน ไม่ถึง ๑๕ ปี แต่ไม่น้อยกว่า ๕ ปี มอบของที่ระลึกไม่เกินคนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๑๔.๒ ลาออกโดยไม่มีความผิด และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี จัดทำของที่ระลึกวงเงินไม่เกิน ๗,๐๐๐.- บาท

๑๕. ให้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ผศ., ศฝน.ฝกพ., นิคมเกษตรกรรมทหารผ่านศึก และนิคมเกษตรกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงบ้านสนำคอก แห่งละเดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑๖. กรณีพนักงาน ลูกจ้างประจำของ อผศ. และครอบครัว หรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานกิจการพิเศษและครอบครัว มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือด้านการสวัสดิการในกรณีเดียวกันจาก อผศ. และจากหน่วยงานกิจการพิเศษ ในกรณีดังกล่าวนี้ให้ได้รับสิทธิเพียงสิทธิเดียว โดยให้ใช้สิทธิจากหน่วยงานกิจการพิเศษยกเว้นในกรณี พนักงาน ลูกจ้างประจำของ อผศ. ถึงแก่กรรมให้ใช้สิทธิตามคำสั่งนี้ได้ด้วย

๑๗. ให้ ผอ.ฝกพ. เป็นผู้รักษาการตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พล.อ. ศ. วงศ์ขันตี

(ศิริพงษ์ วงศ์ขันตี)

ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววณิชชา พันธุทอง)

หน.สารบรรณและธุรการ กก.สลก.

๑ ต.ค. ๖๒

๑๑๖