

ประกาศคณะกรรมการสอบคัดเลือก
เรื่อง กำหนดขอบเขตในการสอบคัดเลือก

ตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๙๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ชั้นเสมียนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า รวม ๖๖ อัตรา นั้น เพื่อให้การสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศกำหนดขอบเขตของวิชาเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ทั่วไป ตามที่แนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายบุญเลิศ สนใจ)
ผู้ช่วยอำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฝ่ายบริหาร)/
ประธานกรรมการสอบคัดเลือก

กำหนดขอบเขตวิชาสอบเลื่อนตำแหน่งพนักงาน

๑. ข้อสอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง ๒๐๐ คะแนน

๑.๑ ตำแหน่ง ประจำแผนกสารบรรณและธุรการ กองกลาง สำนักงานเลขานุการ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, ธุรการ กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, ธุรการ กองกลาง โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, ธุรการ กองบริการสายแพทย์ โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา และธุรการ กองออร์โธปิดิคส์และกายอุปกรณ์ โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ ระเบียบนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘

๑.๑.๒ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการบริหารงานและการกำหนดหน้าที่ พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๑.๓ คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๗๕/๒๕๖๐ เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือสวัสดิการตามระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยเงินบำรุง ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๔ คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๓๒/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้ปฏิบัติราชการแทน หรือ ให้ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๕๗/๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๕ การร่างหนังสือ และการใช้ภาษาไทย

๑.๒ ตำแหน่ง ประจำแผนกการประชุม กองการประชุมและพิธีการ สำนักงานเลขานุการ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

- ความรู้และขั้นตอนเกี่ยวกับการจัดการประชุมขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยศึกษาได้จาก พระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, ข้อบังคับ, ระเบียบ, คำสั่ง และมติสภาทหารผ่านศึก

๑.๓ ตำแหน่ง ประจำแผนกพัฒนากำลังพล กองพัฒนาและสวัสดิการกำลังพล ฝ่ายกำลังพล (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๑ ความหมายของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๒ ขอบเขตการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๓ จุดมุ่งหมายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๔ เป้าหมายของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๕ ความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๖ ประเภทของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๗ ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๓.๘ แนวคิดในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน

๑.๔ ตำแหน่ง ประจำแผนกสวัสดิการกำลังพล กองพัฒนาและสวัสดิการกำลังพล ฝ่ายกำลังพล (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔.๑ คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๕๑/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๑.๔.๒ คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๗๕/๒๕๖๐ เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือด้านสวัสดิการตามระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยเงินบำรุง ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑.๔.๓ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔.๔ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยกองทุนการศึกษาบุตรพนักงานและลูกจ้างประจำองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔.๕ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารสวัสดิการของพนักงานและลูกจ้างประจำองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๔.๖ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยเหรียญและเข็มองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๓๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔.๗ การบริหารสวัสดิการและการสร้างความผูกพันองค์กร

๑.๕ <u>ตำแหน่ง</u> ประจำส่วนจัดหา กองการพัสดุ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, ประจำแผนกควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กองการพัสดุ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา และประจำแผนกส่งกำลังบำรุงสายแพทย์ กองบริการสายแพทย์ โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๓ กฎกระทรวง กำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๔ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๕ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๖ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๗ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๘ กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕.๙ กฎกระทรวง กำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๖ <u>ตำแหน่ง</u> ประจำแผนกสวัสดิการ ๑ กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, ประจำแผนกสงเคราะห์การศึกษา กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, พนักงานสวัสดิการ สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตชุมพร (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานสวัสดิการ สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตนครศรีธรรมราช (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๖.๑ พระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๖.๒ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓ - ๑๘ และ ข้อ ๒๒ – ๒๓

๑.๖.๓ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๓๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘.๑ - ๘.๔, ๘.๖, ๙.๔, ๙.๖ และ ๙.๗

๑.๖.๔ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์การศึกษาระดับปริญญาโทในประเทศ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๗ ตำแหน่ง ประจำแผนกอาคารสงเคราะห์ กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๗.๑ พระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๑๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๗.๒ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓ - ๑๘ และ ข้อ ๒๒ – ๒๓

๑.๗.๓ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ทหารผ่านศึกพิการทุพพลภาพหรือพิการ พ.ศ.๒๕๔๖

๑.๗.๔ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ทหารผ่านศึกพิการและบุตร พ.ศ.๒๕๕๐

๑.๘ ตำแหน่ง ประจำแผนกบัตรประจำตัว ๒ ศูนย์บัตรประจำตัว ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๘.๑ พระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๑๐ มาตรา ๔

๑.๘.๒ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗๑) พ.ศ.๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๗๘) พ.ศ.๒๕๕๘

๑.๘.๓ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยบัตรประจำตัวทหารผ่านศึกนอกประจำการ ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๔๔

๑.๘.๔ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการบริหารงานและดำเนินกิจการขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๘.๕ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการบริหารงานและการกำหนดหน้าที่ พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๙ ตำแหน่ง ประจำแผนกแนะแนวและส่งเสริมอาชีพ กองอาชีพ ฝ่ายอาชีวสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๙.๑ การเขียนแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมอาชีพ

๑.๙.๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการให้คำแนะนำด้านอาชีพ

๑.๙.๓ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒

๑.๙.๔ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๓๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๐ ตำแหน่ง ประจำแผนกเครื่องมือกล ส่วนส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ กองนิคมเกษตรกรรม ฝ่ายอาชีวสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานควบคุมเครื่องกล นิคมเกษตรกรรมทหารผ่านศึกชานุมาน กองนิคมเกษตรกรรม ฝ่ายอาชีวสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๐.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องมือทุ่นแรงและยานพาหนะ เช่น เครื่องยนต์, ระบบส่งกำลัง, ระบบบังคับเลี้ยว, ระบบรองรับน้ำหนัก, การใช้งาน, การวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขข้อขัดข้อง, การบำรุงรักษา

๑.๑๐.๒ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการควบคุมและการใช้เครื่องมือทุ่นแรง พ.ศ.๒๕๓๘ และระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการขนส่ง การควบคุม และการใช้ยานพาหนะ พ.ศ.๒๕๓๘ .

๑.๑๐.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการร่างหนังสือราชการ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือกลและยานพาหนะ

๑.๑๑ ตำแหน่ง ประจำแผนกจัดที่ดิน ส่วนแผนและพัฒนานิคม กองนิคมเกษตรกรรม ฝ่ายอาชีวสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๑.๑ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๑.๒ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๓๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๑.๓ ระเบียบของคณะกรรมการการจัดที่ดินแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๑๙) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดที่ดิน ตามโครงการจัดที่ดินเพื่อสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ ของกระทรวงกลาโหม

๑.๑๑.๔ พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑

๑.๑๒ ตำแหน่ง พนักงานส่งเสริมอาชีพ นิคมเกษตรกรรมทหารผ่านศึกคลองน้ำใส กองนิคมเกษตรกรรม ฝ่ายอาชีวสงเคราะห์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๒.๑ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๒.๒ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๓๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๒.๓ การเขียนแผนงานและโครงการส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร

๑.๑๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืช และเลี้ยงสัตว์

๑.๑๒.๕ ความรู้ด้านแมลงศัตรูพืชและการจัดการ

๑.๑๒.๖ ความรู้ด้านโรคพืชและการจัดการ

๑.๑๒.๗ ความรู้ด้านการปรับปรุงบำรุงดินให้เหมาะสมกับการปลูกพืช

๑.๑๓ ตำแหน่ง ประจำแผนกสถิติและเวชระเบียน กองกลาง โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๓.๑ ความรู้ทั่วไปด้านงานเวชระเบียนและที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๓.๒ ความรู้ทั่วไปด้านการให้รหัสโรคและ DRG (Diagnosis related group)

๑.๑๓.๓ สิทธิการรักษาพยาบาลและการกำหนดสิทธิ

- สิทธิทหารผ่านศึกและครอบครัวทหารผ่านศึก
- สิทธิพนักงานและลูกจ้างประจำ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

- สิทธิพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- สิทธิข้าราชการและลูกจ้างประจำ รวมถึงครอบครัวที่เบิกจากกรมบัญชีกลาง, กรุงเทพมหานคร และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)

- สิทธิประกันสังคม

๑.๑๔ ตำแหน่ง นายช่างโยธา แผนกอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กองส่งกำลังบำรุง โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๔.๑ วิชาเขียนแบบทั่วไป

๑.๑๔.๒ วิชาก่อสร้างทั่วไป

๑.๑๔.๓ วิชาภาคปฏิบัติ

๑.๑๕ ตำแหน่ง นายช่างโลหะ แผนกอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กองส่งกำลังบำรุง โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๕.๑ วิชาเขียนแบบทั่วไป

๑.๑๕.๒ วิชาช่างโลหะ

๑.๑๕.๓ วิชาภาคปฏิบัติ

๑.๑๖ ตำแหน่ง ประจำแผนกควบคุมค่าใช้จ่าย กองคลัง โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๖.๑ ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเงิน พ.ศ.๒๕๓๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๖.๒ หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๑.๑๖.๓ ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยเงินรายได้ของโรงพยาบาล-ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๔๘

๑.๑๗ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ๓ งานพยาธิและคลังโลหิต กองเวชศาสตร์ชันสูตร โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑๗.๑ ความรู้ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและความรู้ด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

๑.๑๗.๒ ความรู้ด้านระบบการให้บริการผู้ป่วย

๑.๑๗.๓ ความรู้ด้านการเป็นผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์

๑.๑๗.๔ ความรู้เรื่องการเก็บสิ่งส่งตรวจจากผู้ป่วย

๑.๑๗.๕ ความรู้เรื่องการรักษาความลับของผู้ป่วย

๑.๑๘ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ๓ งานรังสีเทคนิค กองเวชศาสตร์ชันสูตร โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑๘.๑.ความรู้ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและความรู้ด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

๑.๑๘.๒ ความรู้ด้านระบบการให้บริการผู้ป่วย

๑.๑๘.๓ ความรู้ด้านการเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ในการปฏิบัติทางห้องเอกซเรย์

๑.๑๘.๔ ความรู้เบื้องต้นในการส่งตรวจทางรังสี

๑.๑๘.๕ ระเบียบเรื่องการรักษาความลับของผู้ป่วย

๑.๑๙ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู ๓ หน่วยกิจกรรมบำบัด - กายภาพบำบัด กองเวชศาสตร์ฟื้นฟู โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑๙.๑ การประเมินสภาพทั่วไปของผู้ป่วย ดูแล ฟื้นฟู และช่วยเหลือผู้พิการ โดยการนวด การออกกำลังกายพื้นฐาน การใช้ความร้อน ความเย็น ได้อย่างถูกหลักวิชา

๑.๑๙.๒ ฝึกผู้ป่วยให้ช่วยเหลือตนเองในการทำกิจวัตรประจำวัน

๑.๑๙.๓ การย้ายและพาตนเองไปที่ต่าง ๆ โดยใช้เครื่องช่วย

๑.๑๙.๔ ดูแลและฟื้นฟูผู้ป่วยที่มีปัญหาระบบหายใจ เฉพาะรายที่มีการจำกัดการเคลื่อนไหว หรือยึดติดของข้อต่อผู้สูงอายุ

๑.๑๙.๕ กระตุ้นการพัฒนาการแก่เด็กที่พัฒนาล่าช้าที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้ผู้ป่วยมีสภาพร่างกายและจิตใจที่ดีขึ้นและสามารถดำเนินชีวิตประจำวันได้ใกล้เคียงกับสภาพปกติมากที่สุด

๑.๑๙.๖ ดูแลตรวจสอบการบำรุงรักษา จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานเวชกรรมฟื้นฟูให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถให้บริการผู้ป่วยได้อย่างต่อเนื่อง และทันท่วงที

๑.๑๙.๗ รวบรวมสถิติและข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วยที่มารับบริการ เพื่อใช้เป็นพื้นฐานข้อมูล และใช้ในการประเมินปัญหา และข้อบกพร่องในการให้บริการได้

๑.๑๙.๘ ให้ความรู้ และคำแนะนำแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ใกล้ชิด เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การดูแลสุขภาพ สุขศึกษา วิธีการแต่งตัว วิธีการใช้เครื่องใช้ และสภาพแวดล้อมบางอย่าง ให้เหมาะสมกับสภาพผู้ป่วย

๑.๒๐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ ๓ กองทันตกรรม โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒๐.๑ ทันตกรรมหัตถการ

๑.๒๐.๒ งานศัลย์ปริทันต์

๑.๒.๐.๓ งานทันตกรรมประดิษฐ์

๑.๒๐.๔ งานรักษารากฟัน

๑.๒๐.๕ งานศัลยกรรมช่องปาก

๑.๒๐.๖ งานทันตกรรมบดเคี้ยว

๑.๒๐.๗ งานทันตกรรมรังสี

๑.๒๐.๘ งานคุณภาพและการบริการโรงพยาบาล

๑.๒๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เภสัชกรรม ๓ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๔ อัตรา

๑.๒๑.๑ ความรู้เฉพาะวิชาชีพเภสัชกรรม

๑.๒๑.๒ ทัศนคติในการปฏิบัติงาน

๑.๒๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล ๓ กองการพยาบาล โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓) จำนวน ๒๖ อัตรา

๑.๒๒.๑ การพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉิน

๑.๒๒.๒ การพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม และการพยาบาลผู้ป่วยรายโรค

๑.๒๒.๓ การพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรม

๑.๒๒.๔ การพยาบาลผู้ป่วยออร์โธปิดิกส์

๑.๒๒.๕ การพยาบาลผู้ป่วยสูตินรีเวช

๑.๒๒.๖ ความรู้ด้านการป้องกันการติดเชื้อ

๑.๒๒.๗ ความรู้ด้านการป้องกันความเสี่ยง

๑.๒๒.๘ ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพ HA

๑.๒๓ <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานบัญชี สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตสุรินทร์ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, พนักงานบัญชี สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตอุบลราชธานี (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา, พนักงานบัญชี สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตนครศรีธรรมราช (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานบัญชี สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตพิษณุโลก (อัตราเงินเดือน ระดับ ๓ - ๔) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒๓.๑ การแก้ไขบัญชีที่บันทึกไว้ผิดพลาด

๑.๒๓.๒ งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร

๑.๒๓.๓ รายการปรับปรุงบัญชีสิ้นงวด

๒. <u>ข้อสอบวิชาความรู้ทั่วไป</u> ๑๐๐ คะแนน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ข้อบังคับสภาทหารผ่านศึก ว่าด้วยพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการลาของพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการพิจารณาบำเหน็จประจำปีของพนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๖/๒๕๖๐ เรื่อง การพิจารณาบำเหน็จและเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปีของพนักงานและลูกจ้างประจำองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
- วิชาความรู้รอบตัว

ทั้งนี้ เนื้อหาวิชาในส่วนของ พระราชบัญญัติ, ข้อบังคับ, ระเบียบ และคำสั่งขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์ www.wvo.thaigov.net (ระบบหนังสือเวียน) และ www.thaiveterans.mod.go.th (ข้อมูลและบริการ - กองกฎหมาย – กฎระเบียบและข้อบังคับ)

๓. ผู้เข้าสอบต้องทำคะแนนวิชาเฉพาะตำแหน่งให้ได้ร้อยละ ๖๐ (๑๒๐ คะแนน) จึงจะถือว่าสอบผ่านและต้องเข้าสอบทุกวิชา โดยจะต้องทำคะแนนรวมให้ได้ร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็ม (๑๕๐ คะแนน ไม่รวมคะแนนเพิ่ม) ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้สอบได้

๔. **<u>กำหนดการสอบคัดเลือก</u>** ในวันจันทร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยสอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น. และวิชาความรู้ทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุม หมายเลข ๕ ตึกเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕

รับรองถูกต้อง

(นางสาวสมบัติ พิทักษา)
ผอ.กจก.ฝกพ./กรรมการและเลขานุการ
๗ ก.ย.๖๐