



ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก  
ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร  
พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย และเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับสภาพทหารผ่านศึก ว่าด้วยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อาคาร หมายถึง อาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ประกอบด้วย อาคารชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ เป็นส่วนพักอาศัยของทหารผ่านศึก

ส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย อาคารชั้นที่ ๓ และชั้นที่ ๔ เป็นส่วนพักอาศัยของบุตรทหารผ่านศึก

“หัวหน้าหน่วยอาคาร” หมายถึง หัวหน้าหน่วยอาคารสงเคราะห์ กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

“ทหารผ่านศึก” หมายถึง ทหารผ่านศึกนอกประจำการที่พิการทุพพลภาพหรือพิการ

“บุตร” หมายถึง บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของทหารผ่านศึกนอกประจำการทุกชั้นบัตร หรือบุตรผู้ได้รับบัตรประจำตัวครอบครัวทหารผ่านศึก บัตรชั้นที่ ๑

“ผู้พักอาศัย” หมายถึง ทหารผ่านศึกที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๑ หรือบุตรที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๒ หรือบุคคลที่ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก อนุญาตให้พักอาศัย

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพักอาศัยในอาคาร ประกอบด้วย

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๕.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์                 | เป็นประธานกรรมการ    |
| ๕.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์              | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย สำนักงานเลขานุการ            | เป็นกรรมการ          |
| ๕.๔ ผู้อำนวยการกองทุนสงเคราะห์ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ | เป็นกรรมการ          |

๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

๕.๕	ผู้อำนวยการกองอาชีพ ฝ่ายอาชีพสงเคราะห์	เป็นกรรมการ
๕.๖	ผู้อำนวยการกองเวชศาสตร์ฟื้นฟูและออร์โธปิดิกส์ โรงพยาบาลทหารผ่านศึก	เป็นกรรมการ
๕.๗	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์	เป็นกรรมการ และเลขานุการ
๕.๘	หัวหน้าแผนกสงเคราะห์การศึกษา กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์	เป็นกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๙	หัวหน้าหน่วยอาคารสงเคราะห์ กองสวัสดิการ ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์	เป็นกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาให้สิทธิหรือเพิกถอนสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ แล้วเสนอผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เพื่อพิจารณาอนุมัติ

#### หมวด ๒

#### คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาให้เข้าพักอาศัย

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคาร จะต้องมียุทธศาสตร์ ดังนี้

๖.๑ ทหารผ่านศึกที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๑

๖.๑.๑ ยากจนขัดสน ไม่มีผู้อุปการะดูแล

๖.๑.๒ สามารถช่วยเหลือตนเองได้พอสมควร

๖.๒ บุตรที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๒

๖.๒.๑ เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของทหารผ่านศึกนอกประจำการทุกชั้นบัตร

หรือบุตรผู้ได้รับบัตรประจำตัวครอบครัวทหารผ่านศึก บัตรชั้นที่ ๑

๖.๒.๒ สถานภาพโสด อายุไม่เกิน ๒๗ ปี กำลังศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

หรือเทียบเท่า ถึงระดับอุดมศึกษา และสถานศึกษาอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี

จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครปฐม

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้เข้าพักอาศัย

๗.๑ ทหารผ่านศึกที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๑

๗.๑.๑ เป็นผู้ที่ไม่มียุทธศาสตร์ของตนเอง

๗.๑.๒ เป็นผู้ที่ไม่ได้รับการสงเคราะห์ด้านที่พักอาศัยจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใด ที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี

จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครปฐม

๗.๑.๓ ทหารผ่านศึกนอกประจำการ บัตรชั้นที่ ๑ ที่พิการทุพพลภาพหรือพิการ จะได้รับ

การพิจารณาเป็นลำดับแรก

<sup>(๑)</sup>แก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัย  
ทหารผ่านศึกพิการและบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

๗.๒ บุตรที่พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๒

๗.๒.๑ เป็นผู้ที่ตนเองและบิดามารดาไม่มีบ้านพักอาศัย ซึ่งตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครปฐม

๗.๒.๒ เป็นผู้ที่ไม่ได้รับการสงเคราะห์ด้านที่พักอาศัยจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใด ซึ่งตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครปฐม

๗.๒.๓ บุตรผู้ได้รับบัตรประจำตัวครอบครัวทหารผ่านศึก บัตรชั้นที่ ๑ จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก

๗.๓ ผู้ที่มีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเห็นสมควร

ข้อ ๘ ผู้ที่ประสงค์จะเข้าพักอาศัยในอาคาร ต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าหน่วยอาคาร พร้อมหลักฐานดังนี้

๘.๑ คำร้องตามแบบ อผศ.๑ และรายละเอียดประวัติผู้พักอาศัยตามแบบคำขอเข้าพักอาศัย

ตามผนวก ก. ท้ายระเบียบนี้

๘.๒ สำเนาบัตรประจำตัวทหารผ่านศึก หรือสำเนาบัตรประจำตัวครอบครัวทหารผ่านศึก บัตรชั้นที่ ๑ ตามกรณี และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้านทหารผ่านศึก

๘.๔ สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองบุตร

๘.๕ สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา (กสก.๒) หรือหนังสือรับรองผลการ ศึกษาและความประพฤติ (กสก.๓)

๘.๖ หลักฐานต่าง ๆ ตามควรแก่กรณี

หมวด ๓

การเข้าพักอาศัย

ข้อ ๙ การเข้าพักอาศัยในอาคาร ให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ผู้พักอาศัยต้องทำสัญญาการพักอาศัย โดยกำหนดระยะเวลาสัญญาการพักอาศัยเป็นเวลา ๑ ปี ตามแบบสัญญาในผนวก ข. ท้ายระเบียบนี้ และรับมอบทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ประจำห้องพักอาศัยตามบัญชี ในผนวก ค. ท้ายระเบียบนี้ พร้อมชำระค่าบำรุง และค่าประกันทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ดังกล่าวหากเสียหาย ตลอดจน ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคตามจำนวนที่กำหนด

๙.๒ ผู้พักอาศัยซึ่งเป็นบุตรต้องให้บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองทำหนังสือรับรองยินยอมขดใช้ ความเสียหายจากการที่ผู้พักอาศัยผิดสัญญาหรือข้อกำหนดที่ตกลงไว้ และไม่สามารถขดใช้ให้แก่องค์การสงเคราะห์ ทหารผ่านศึกตามแบบในผนวก ง. ท้ายระเบียบนี้

๙.๓ ผู้พักอาศัยจะต้องพักอาศัยในห้องพักที่ได้รับสิทธิไว้เท่านั้น ไม่มีสิทธิย้าย แลกเปลี่ยน หรือโอนสิทธิให้ผู้อื่น หากมีเหตุจำเป็นขอเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งหัวหน้าหน่วยอาคาร และได้รับการอนุญาตให้เปลี่ยนได้ จึงสามารถดำเนินการตามควรแก่กรณี

๙.๔ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ซึ่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกกำหนดในการพักอาศัย และต้องปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งการว่ากล่าว แนะนำ ตักเตือน ของหัวหน้าหน่วยอาคาร หรือผู้รับมอบหมาย โดยเคร่งครัด

๙.๕ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องดูแล รักษา อาคารสถานที่ ทรัพย์สินสมบัติ วัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทั้งที่อยู่ในส่วนของห้องพักอาศัยและส่วนของอาคารที่พัก มิให้เกิดความเสียหาย

๙.๖ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ภายในห้องพัก และส่วนอื่นในอาคารที่ได้ก่อให้เกิดความเสียหาย ซึ่งมีใช้ความเสียหายที่เกิดจากความเสื่อมสภาพ หรือเกิดขึ้นตามอายุการใช้งานโดยปกติ และหากมีความชำรุดเสียหายขึ้น ต้องแจ้งให้หัวหน้าหน่วยอาคาร หรือผู้รับมอบหมายทราบทันที

๙.๗ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุม และร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ หรือเพื่อการพัฒนา

๙.๘ ผู้พักอาศัยต้องปฏิบัติ ดูแลห้องพักอาศัยให้สะอาดเรียบร้อย และระมัดระวังในเหตุที่จะก่อให้เกิดอันตราย เช่น อัคคีภัย

ข้อ ๑๐ ข้อกำหนดในการพักอาศัย

๑๐.๑ ห้ามนำบุคคลภายนอกขึ้นบนห้องพักโดยมิได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยอาคารหรือผู้รับมอบหมาย และห้ามนำบุคคลภายนอกเข้าพักในห้องพักโดยเด็ดขาด ยกเว้นอนุญาตให้ครอบครัวของผู้พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๑ อันได้แก่ บิดา มารดา ภรรยา และบุตร มาเยี่ยมเยียนและพักค้างคืนได้เฉพาะวันหยุดราชการ เป็นครั้งคราว โดยแจ้งให้หัวหน้าหน่วยอาคาร หรือผู้รับมอบหมายทราบ และขออนุญาตก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน และบุคคลในครอบครัวผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังเช่นผู้พักอาศัย

๑๐.๒ ห้ามเปิดวิทยุ โทรทัศน์ เครื่องขยายเสียงอื่นใด ในลักษณะเดียวกันที่ส่งเสียงดังจนเป็นที่รำคาญแก่ผู้พักอาศัยอื่น

๑๐.๓ ห้ามเล่นการพนัน หรือดื่มสุรา หรือเสพสิ่งเสพติดของมึนเมาทุกชนิด ในอาคารที่พัก

๑๐.๔ ห้ามนำอาวุธ วัตถุระเบิด เชื้อเพลิง เชื้อประทุต่าง ๆ หรือวัสดุอื่นใด ที่มีลักษณะเดียวกัน อันก่อให้เกิดอันตราย ตลอดจนการทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกาย หรือก่อให้เกิดเสียงดัง รบกวนและสร้างความตื่นตระหนกแก่บุคคลอื่น

๑๐.๕ ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงในบริเวณอาคารที่พัก และห้องพัก

๑๐.๖ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องไฟฟ้า และอุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าใด ซึ่งมิได้รับอนุญาตเข้าไปใช้ในอาคารที่พักหรือในห้องพัก

๑๐.๗ ห้ามนำเครื่องใช้ที่จัดไว้ให้ใช้ในส่วนกลางไปใช้เป็นการส่วนตัว

๑๐.๘ ห้ามปิดประกาศใด ๆ ในอาคารที่พักก่อนได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยอาคาร และเมื่อได้รับอนุญาตให้ปิดประกาศ ให้ปิดประกาศได้เฉพาะในพื้นที่ และระยะเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น

๑๐.๙ ห้ามประกอบอาหารโดยใช้เตาถ่านหรือฟืนหรืออุปกรณ์อื่นใดที่เป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญในการอยู่อาศัย

๑๐.๑๐ ห้ามถอดถอน ดัดแปลง ต่อเติม โยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดในห้องพักและในอาคารที่พัก

๑๐.๑๑ ห้ามจัดงานเลี้ยงรื่นเริงใด ๆ โดยมิได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยอาคาร

๑๐.๑๒ ห้ามโยน ขว้างปา หรือทิ้งสิ่งของลงมาจากห้องพัก

๑๐.๑๓ ห้ามตากผ้าหรือแขวนผ้าหรือสิ่งอื่นใดที่ทำให้ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บนขอบหน้าต่าง ราวลูกกรง หรือที่ซึ่งมีได้กำหนดไว้เพื่อการนั้นโดยเฉพาะ

#### หมวด ๔

##### การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

ข้อ ๑๑ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและปฏิบัติเพื่อการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย ดังนี้

๑๑.๑ ห้ามผู้พักอาศัยนำบัตรผ่านเข้า - ออก ประจำตัว ให้ผู้อื่นใช้โดยเด็ดขาด

๑๑.๒ ผู้พักอาศัยจะต้องเข้าห้องพักไม่เกินเวลา ๒๒.๐๐ น. ของทุกวัน ยกเว้นวันหยุดราชการ ไม่เกินเวลา ๒๓.๐๐ น. หากมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าห้องพักหลังเวลาที่กำหนด ให้ผู้พักอาศัยทำหนังสือขออนุญาต จากหัวหน้าหน่วยอาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยทำเป็นหนังสือขออนุญาตล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน

๑๑.๓ ห้ามผู้พักอาศัยใช้บันไดหนีไฟสำหรับการเข้า - ออก โดยเด็ดขาด ยกเว้นกรณีมีเหตุฉุกเฉิน

๑๑.๔ ห้ามผู้พักอาศัยนำวัสดุอุปกรณ์เชื้อเพลิงหรือสารเคมีใด ๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟและ ทัศนภัย เช่น แก๊สหุงต้ม ดอกไม้ไฟ เป็นต้น และรวมถึงสารพิษที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เข้ามาภายในห้องพัก โดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามผู้พักอาศัยยุ่งให้เกิดความขัดแย้งและแตกแยกระหว่างบุคคลหรือกลุ่มบุคคล

๑๑.๖ ห้ามผู้พักอาศัยออกจากบริเวณอาคารที่พักหลังเวลา ๒๒.๐๐ น. เว้นแต่จำเป็น จะต้องแจ้งหัวหน้าหน่วยอาคาร หรือผู้รับมอบหมายทราบ

#### หมวด ๕

##### การหมตสิทธิพักอาศัยและการส่งคืนห้องพัก

ข้อ ๑๒ ผู้พักอาศัยหมตสิทธิในการพักอาศัยในอาคาร กรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๑ กระทำการฝ่าฝืนระเบียบ ข้อปฏิบัติ และข้อกำหนด ตลอดจนสัญญาในการเข้าพัก อาศัย โดยได้มีการว่ากล่าวตักเตือนแล้ว หากเป็นกรณีผู้พักอาศัยในอาคารส่วนที่ ๒ กระทำผิดในข้อ ๑๐.๑, ข้อ ๑๐.๔ และข้อ ๑๑.๓ ให้หมตสิทธิพักอาศัยทันที

๑๒.๒ ผู้พักอาศัยละทิ้งการพักอาศัยในอาคารเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน ยกเว้น ผู้พักอาศัยในส่วนที่ ๒ ในกรณีปิดภาคการศึกษา หรือหากกรณีผู้พักอาศัยมีเหตุจำเป็นให้แจ้งหัวหน้าหน่วยอาคาร หรือ ผู้รับมอบหมายทราบ

๑๒.๓ ผู้พักอาศัยมีพฤติกรรมอันพิสูจน์ได้ว่าพัวพันหรือค้ายาเสพติดให้โทษ หรือวัตถุออกฤทธิ์ ต่อจิตประสาท หรือมั่วสุมเล่นการพนัน หรือมีพฤติกรรมด้านชู้สาว หรือลักขโมย

๑๒.๔ ไม่เข้าพักอาศัยจริงภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันที่ได้รับอนุมัติเข้าพักอาศัย โดยไม่มีเหตุผล อันสมควร

๑๒.๕ ผู้พักอาศัยมีเจตนาไม่ชำระค่าใช้จ่ายอันเกิดจากการพักอาศัยตามกำหนดเวลา

ข้อ ๑๓ การส่งคืนห้องพัก ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๓.๑ ยื่นคำร้องขอคืนห้องพักอาศัยและขอรับค่าประกันทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้เสียหายคืนตามแบบคำขอส่งคืนห้องพักอาศัยตามผนวก จ. ท้ายระเบียบนี้ ก่อนวันออกจากห้องพักอย่างน้อย ๑๕ วัน

๑๓.๒ ผู้พักอาศัยต้องชำระหนี้ค้างชำระให้เรียบร้อย และคืนห้องพักให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพร้อมขนย้ายสัมภาระส่วนตัวทั้งหมดออกจากห้องพักภายในวันที่กำหนด

๑๓.๓ กรณีที่ทำทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ ประจำห้องเสียหาย จะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามราคาเสียหายหรือตามราคาที่จัดซื้อ / จัดจ้าง ที่เกิดขึ้นจริง ภายในเวลาที่กำหนด

#### หมวด ๖

หน้าที่ของผู้ควบคุมดูแลอาคารที่พักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

ข้อ ๑๔ หัวหน้าหน่วยอาคาร มีหน้าที่

๑๔.๑ รับคำร้องผู้ประสงค์เข้าพักอาศัย พร้อมดำเนินการด้านเอกสาร โดยให้ครอบคลุมในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และรายงานตามลำดับจนถึงผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกอนุมัติให้เข้าพักอาศัย และดำเนินการในลักษณะเดียวกันในกรณีมีการเพิกถอนสิทธิการพักอาศัย

๑๔.๒ จัดทำทะเบียนประวัติผู้พักอาศัย และจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งควบคุมบัญชีพัสดุครุภัณฑ์ประจำอาคารที่พักและห้องพักอาศัย

๑๔.๓ รับผิดชอบดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสงบ ความสะอาด สวยงาม การปรับปรุงสภาพความเป็นอยู่ จัดการเรื่องการจัดขยะมูลฝอย การถ่ายเทน้ำโสโครก และอื่น ๆ ตามความจำเป็น

๑๔.๔ ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดยามรักษาความปลอดภัย การจราจร การจัดระเบียบชุมชน ให้แก่ผู้พักอาศัยเป็นส่วนรวม

๑๔.๕ ดูแลทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ ประจำอาคารที่พักและห้องพักอาศัย และช่วยเหลือซ่อมแซม หรือหาของมาเปลี่ยนทดแทนให้คงสภาพเดิม ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ผู้พักอาศัยชดใช้ตามมูลค่าสิ่งของที่เสียหาย

๑๔.๖ มีอำนาจสั่งระงับการกระทำที่ผู้พักอาศัยปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หรือประพฤตินั้นไม่เหมาะสม และหากผู้พักอาศัยฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

#### หมวด ๗

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๕ ให้ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ออกคำสั่ง หรือข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร ให้สอดคล้อง และไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ ผู้ที่ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง ข้อปฏิบัติ หรือข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อการนี้ ให้ฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พิจารณาตามความเหมาะสมในขั้นต้นก่อน แล้วนำเสนอ คณะกรรมการตามข้อ ๕ พิจารณารายงานผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เพื่อดำเนินการแก่ผู้ปฏิบัติฝ่าฝืน ตามควรแก่กรณีเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๑๗ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก มีอำนาจ ลงนามใน สัญญาเช่าพักอาศัย ในอาคารที่พักอาศัยทหารผ่านศึกพิกัดและบุตร ตามสัญญาท้ายระเบียบนี้ ในฐานะผู้ให้เช่าพักอาศัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

พลเอก

(ทสรฐ เมืองอ่ำ)

ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

ผนวก ก. (แบบรายงานขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร)

ประกอบระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการ  
และบุตร พ.ศ.๒๕๕๐

คำขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร  
อาคารส่วนที่ ๑

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

เรียน ผอ.อผศ.

๑. ด้วยกระผม ..... อายุ ..... ปี

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ภูมิลำเนาเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เป็นทหารผ่านศึกนอกประจำการ บัตรชั้นที่ .....

เลขที่ ..... วันออกบัตร ..... บัตรหมดอายุ .....

๒. กระผม มีความประสงค์เข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอเข้าพักอาศัย



ผนวก ก. (แบบรายงานขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร)

ประกอบระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการ  
และบุตร พ.ศ.๒๕๕๐

คำขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

อาคารส่วนที่ ๒

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

เรียน ผอ.อศศ.

๑. ด้วยกระผม/ดิฉัน ..... อายุ ..... ปี

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ภูมิลำเนาเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เป็นบุตรของ .....

..... ทหารผ่านศึกนอกประจำการ บัตรชั้นที่ ..... เลขที่ .....

วันออกบัตร ..... บัตรหมดอายุ ..... มารดาชื่อ .....

ภูมิลำเนาของบิดา - มารดา เลขที่ .....

.....

๒. กระผม/ดิฉัน ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ที่สถานศึกษา .....

คณะ ..... ระดับชั้น ..... ปีการศึกษา ..... มีความประสงค์

ขอเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอเข้าพักอาศัย

ผนวก ข. (แบบสัญญาการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตรขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก)  
ประกอบระเบียบขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและ  
บุตรขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๕๐

สัญญาการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

ฉบับที่ .....

ทำที่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดย .....  
ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้ให้พักอาศัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ .....  
..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้พักอาศัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลง  
ทำสัญญากัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้พักอาศัยตกลงพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร ห้องเลขที่ .....  
..... ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ตั้งอยู่ ณ ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... กรุงเทพมหานคร ตามระยะเวลาที่มี  
สิทธิในการพักอาศัย โดยผู้พักอาศัยจะใช้อาคารดังกล่าวเพื่ออยู่อาศัยเท่านั้น

ข้อ ๒ ผู้พักอาศัยต้องเข้าพักอาศัยเฉพาะตนเองเท่านั้น

ข้อ ๓ ผู้พักอาศัยต้องชำระเงินค่าบำรุงและบริการ เป็นเงินเดือนละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และ  
ต้องชำระเงินค่าประกันสิ่งของเสียหายตั้งแต่เมื่อเริ่มเข้าพักอาศัยจนถึงสิ้นสุดสัญญา และออกจากที่พักอาศัยเป็นเงิน  
จำนวน ..... บาท (.....) หากเมื่อส่งคืนห้องพักอาศัยโดยไม่มีสิ่งของ  
เสียหาย จะได้รับเงินค่าประกันสิ่งของเสียหายคืน สำหรับค่ากระแสไฟฟ้าต้องชำระตามจำนวนที่ใช้จริง ทั้งนี้ ให้ยกเว้นการ  
ชำระค่าน้ำประปา และหากผู้พักอาศัยผิดนัดไม่ชำระค่าบริการดังกล่าว ๒ เดือนติดต่อกัน ผู้พักอาศัยยินยอมให้  
ถือว่าสัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง และต้องออกจากห้องพักอาศัยทันที

ข้อ ๔ ผู้พักอาศัยมีหรือได้มาซึ่งอาคารที่พักอาศัยแห่งอื่น ผู้พักอาศัยยินยอมออกจากห้องพัก และ  
คืนห้องพักให้แก่ผู้ให้พักอาศัย ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้พักอาศัยมีหรือได้มาซึ่งอาคารหรือที่พักอาศัยดังกล่าว  
ผู้พักอาศัยยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

ข้อ ๕ ผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติดังนี้

- ๕.๑ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแล ระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ให้พักอาศัย ทั้งที่มีอยู่แล้ว หรือที่จะออกต่อไปโดยเคร่งครัด
- ๕.๒ จะต้องดูแลรักษาห้องพักอาศัยทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนอุปกรณ์ส่วนควบและห้ามต่อเติมหรือตัดแปลงใด ๆ ก่อนได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้อาศัย
- ๕.๓ ไม่เล่นการพนันทุกชนิด หรือชุมนุมมั่วสุมเสพยาเสพติดให้โทษในห้องพักอาศัยหรือภายในบริเวณอาคารที่พักอาศัย
- ๕.๔ จะต้องรักษาความสะอาด โดยจัดให้มีถังชนิดที่มีฝาปิดไว้ใส่ขยะมูลฝอย และต้องนำไปทิ้งในที่ที่กำหนดให้
- ๕.๕ จะต้องไม่นำสิ่งของอื่นใดหรือพาหนะมาวางเกะกะตามระเบียบทางเดินหรือบันไดของตึกและห้องพักอาศัย ซึ่งเป็นสถานที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- ๕.๖ ไม่กระทำการใด ๆ ให้ห้องพักอาศัย หรือบริเวณต่อเนื่องกับห้องที่พักอาศัยให้เป็นที่รังเกียจ แก่สังคม หรือเป็นอันตรายแก่ห้องพักอาศัย หรือก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยข้างเคียง หรือรบกวนความปกติสุขด้วยประการใด ๆ เช่น เสพสุราเครื่องดนตรีของเมา, การปลูกต้นไม้ และการเลี้ยงสัตว์ทุกชนิด เป็นต้น
- ๕.๗ ต้องยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้พักอาศัย ที่ได้รับมอบหมายเข้าไปตรวจตราหรือซ่อมแซมสถานที่พักอาศัยได้ตลอดเวลา โดยผู้พักอาศัยจะต้องดูแลพร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในระหว่างการตรวจตราหรือซ่อมแซมด้วย
- ๕.๘ ผู้พักอาศัยจะใช้สถานที่เพื่อให้อยู่เท่านั้น และไม่ใช่สถานที่พักอาศัยในทางผิดกฎหมาย
- ๕.๙ ผู้พักอาศัยจะไม่ตากหรือแขวนผ้าหรือสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ทำให้ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๕.๑๐ ถ้ามีการชำรุดเสียหายเกี่ยวกับ ไฟฟ้า หรือประปา อุปกรณ์ส่วนควบภายในห้องพักอาศัย ให้ผู้พักอาศัยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง
- ๕.๑๑ จะต้องไม่ขึ้นไปบนดาดฟ้า เพดาน หรือออกไปเดินตามกันสาด
- ๕.๑๒ จะต้องไม่แก้ไขตัดแปลงระบบไฟฟ้า ประปา ภายในห้องพักโดยพลการ
- ๕.๑๓ ห้ามประกอบอาหาร โดยใช้เตาถ่านหรือฟืนหรืออุปกรณ์อื่นใดที่เป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญในการอยู่อาศัย
- ๕.๑๔ ต้องไม่ตอกหรือติดสิ่งใดบนผนังห้องพัก
- ๕.๑๕ ต้องไม่ทิ้งของแข็ง กระดาษ เศษอาหาร หรือสิ่งใดลงในโถส้วม, อ่างล้างหน้า หรืออ่างล้างชาม
- ๕.๑๖ ผู้พักอาศัยรับมอบสิ่งของต่าง ๆ ประจำห้องพัก จากเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแล และจะต้องส่งสิ่งของดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ ให้ตรงตามบัญชีท้ายสัญญา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้เมื่อส่งคืนห้องพัก

ข้อ ๖ หากผู้ให้พักอาศัยต้องการสถานที่ หรือผู้พักอาศัยผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือผู้พักอาศัยขาดคุณสมบัติในการพักอาศัย ผู้พักอาศัยต้องส่งห้องคืนให้แก่ผู้ให้พักอาศัยในสภาพเรียบร้อยด้วย ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้พักอาศัยแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้พักอาศัยยอมให้ผู้ให้พักอาศัยทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะเข้ายึดครองห้องพักดังกล่าวโดยทันที โดยผู้พักอาศัยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๗ เมื่อผู้พักอาศัยออกจากห้องพัก โดยไม่พักอาศัยต่อไปไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จะต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลของผู้ให้พักอาศัยทราบล่วงหน้าก่อน ๗ วัน เพื่อตรวจสอบสภาพห้องพัก ตลอดจนอุปกรณ์ส่วนควบ และเครื่องใช้ต่าง ๆ และประมาณราคาสินค้าของชำรุดเสียหาย มิฉะนั้นผู้พักอาศัยต้อง รับผิดชอบในความเสียหาย แม้จะเกิดภายหลังจากที่ผู้พักอาศัยออกจากห้องพักไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๘ เมื่อผู้ให้พักอาศัยบอกเลิกสัญญาการเช่าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์แล้ว ผู้พักอาศัยต้องดำเนินการตามที่กำหนดและออกจากห้องพักอาศัย หากผู้พักอาศัยยังครอบครองห้องอยู่ ผู้ให้พักอาศัยจะถือว่าผู้พักอาศัยอยู่โดยละเมิด ผู้พักอาศัยยินยอมให้เสียค่าเสียหายแก่ผู้ให้พักอาศัย เดือนละ.....บาท (.....) .....) อีกด้วย

ข้อ ๙ ผู้พักอาศัยได้ให้ นาย/นาง..... บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ทำหนังสือรับรองยินยอมขอใช้ความเสียหายจากการที่ผู้พักอาศัยผิดสัญญาหรือข้อกำหนดที่ตกลงไว้ และไม่สามารถขอใช้ให้แก่องค์กรสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยต้องขอใช้เต็มจำนวนในทันทีที่ได้รับแจ้ง

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานผู้มีนามข้างล่างสัญญานี้ และยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้พักอาศัย

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้พักอาศัย

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ผนวก ค. (บัญชีทรัพย์สินประจำห้องพักอาศัย)

ประกอบระเบียบขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร  
ขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๕๐

รายการบัญชีทรัพย์สินประจำห้องพักอาศัย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	กุญแจห้อง	ดอก	
๒	มาตรวัดน้ำประปา	๑ เมตร	
๓	มาตรวัดไฟฟ้า	๑ เมตร	
๔	ปลั๊กไฟ	จุด	
๕	สวิตซ์ไฟ	ตัว	
๖	หลอดไฟ	หลอด	
๗	เครื่องสุขภัณฑ์ ประกอบด้วย		
	- อ่างล้างหน้าพร้อมอุปกรณ์	ชุด	
	- กระจกเงา	บาน	
	- ที่วางของหน้ากระจก	อัน	
	- โถส้วม	โถ	
	- ฝักบัวชำระ	อัน	
	- ฝักบัวอาบน้ำ	อัน	
	- ตะขอแขวนผ้า	อัน	
	- ก๊อกน้ำ	อัน	

ได้รับทรัพย์สินประจำห้องตามนี้แล้ว

(ลงชื่อ) ..... ผู้พักอาศัย  
(.....)  
...../...../.....

ผนวก ง. (แบบหนังสือรับรองยินยอมชดใช้ความเสียหายกรณีผู้พักอาศัยไม่สามารถชดใช้โดยให้บิดา หรือมารดาหรือผู้ปกครองชดใช้แทน)

ประกอบระเบียบขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตรขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๕๐

หนังสือรับรองยินยอม

เขียนที่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....ในฐานะบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง/.....

ของ ..... ผู้ได้รับการสงเคราะห์ให้เข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึก พิการและบุตรทหารผ่านศึกขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ห้อง.....ขอให้ถ้อยคำรับรองยินยอมว่าข้าพเจ้าจะยินยอมชดใช้ค่าเสียหายในทุกกรณีที่.....ผู้พักอาศัย กระทำให้เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือระเบียบหรือคำสั่งหรือหลักเกณฑ์การปฏิบัติใดที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกกำหนด เช่น ความเสียหายของสิ่งของประจำห้องพัก ตลอดจนความเสียหายในส่วนค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้าและประปา หรือความเสียหายอื่นใดที่เกิดแก่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยข้าพเจ้ายินยอมจะชดใช้ทันทีที่ได้รับแจ้งจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

ข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ผนวก จ. (แบบคำขอส่งคืนห้องพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร)

ประกอบระเบียบองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการ  
และบุตร พ.ศ.๒๕๕๐

คำขอส่งคืนห้องพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร  
อาคารส่วนที่ ๑

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอส่งคืนห้องพักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร

เรียน ผอ.อผศ.

๑. ด้วยกระผม.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ภูมิลำเนาเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นทหารผ่านศึกนอกประจำการ บัตรชั้นที่.....

เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

๒. กระผม ผู้พักอาศัยในอาคารพักอาศัยทหารผ่านศึกพิการและบุตร ห้องเลขที่.....

มีความประสงค์ขอส่งคืนห้องพักอาศัยดังกล่าว เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

ฉะนั้น จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบสภาพทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ หากมีสิ่งชำรุดเสียหายขอได้  
แจ้งให้กระผมทราบด้วย เพื่อจะได้ดำเนินการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยต่อไป และขอรับเงินค่าประกันทรัพย์สินสิ่งของ  
เครื่องใช้เสียหายคืน

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอส่งคืนห้องพักอาศัย

ผนวก จ. (แบบคำขอส่งคืนห้องพักรักษาในอาคารพักรักษาพยาบาลผ่านศึกพิการและบุตร)

ประกอบระเบียบของกิจการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ว่าด้วยการเข้าพักรักษาในอาคารพักรักษาพยาบาลผ่านศึกพิการและบุตร พ.ศ.๒๕๕๐

คำขอส่งคืนห้องพักรักษาในอาคารพักรักษาพยาบาลผ่านศึกพิการและบุตร  
อาคารส่วนที่ ๒

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอส่งคืนห้องพักรักษาในอาคารพักรักษาพยาบาลผ่านศึกพิการและบุตร

เรียน ผอ.อผศ.

๑. ด้วยกระผม/ดิฉัน.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ภูมิลำเนาเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นบุตรของ.....

.....ทหารผ่านศึกนอกประจำการ บัตรชั้นที่.....เลขที่.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....มารดาชื่อ.....

ภูมิลำเนาของบิดา - มารดา เลขที่.....

.....

๒. กระผม/ดิฉัน ผู้พักรักษาในอาคารพักรักษาพยาบาลผ่านศึกพิการและบุตร ห้องเลขที่.....

มีความประสงค์ขอส่งคืนห้องพักรักษาดังกล่าว เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

ฉะนั้น จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบสภาพทรัพย์สินสิ่งของเครื่องใช้ หากมีสิ่งชำรุดเสียหายขอได้

แจ้งให้กระผม/ดิฉัน ทราบด้วย เพื่อจะได้ดำเนินการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยต่อไป และขอรับเงินค่าประกันทรัพย์สิน

สิ่งของเครื่องใช้เสียหายคืน

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอส่งคืนห้องพักรักษา